

2023년도 사회적가치 실현 결과보고

- ◆ 경제, 사회, 환경 등 모든 영역에서 ‘공공의 이익과 공동체의 발전에 기여할 수 있는 가치’를 의료원의 특성과 여건에 맞게 고유업무와 연계하여 사회적 가치를 실현하고 그 결과를 보고 함

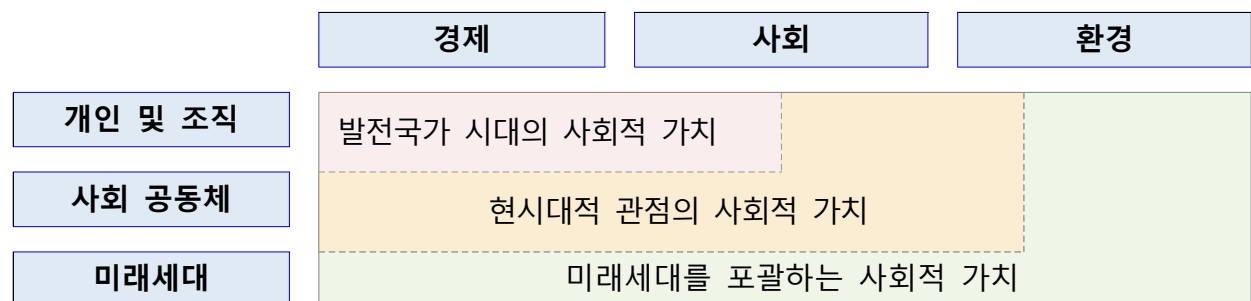
I 추진개요

□ 추진근거

- 「2023년도 전라북도 출연기관 등 경영평가 매뉴얼」 2-2-1. 사회적 가치 실현 노력 및 성과
 - 사회적가치 실현을 위한 과정과 활동
 - 사회적가치 실현을 위한 성과 등
- 2023년도 사회적가치 실현 기본계획(기획계-956)
- 2023년도 사회적가치 실현 실행계획(기획계-957)

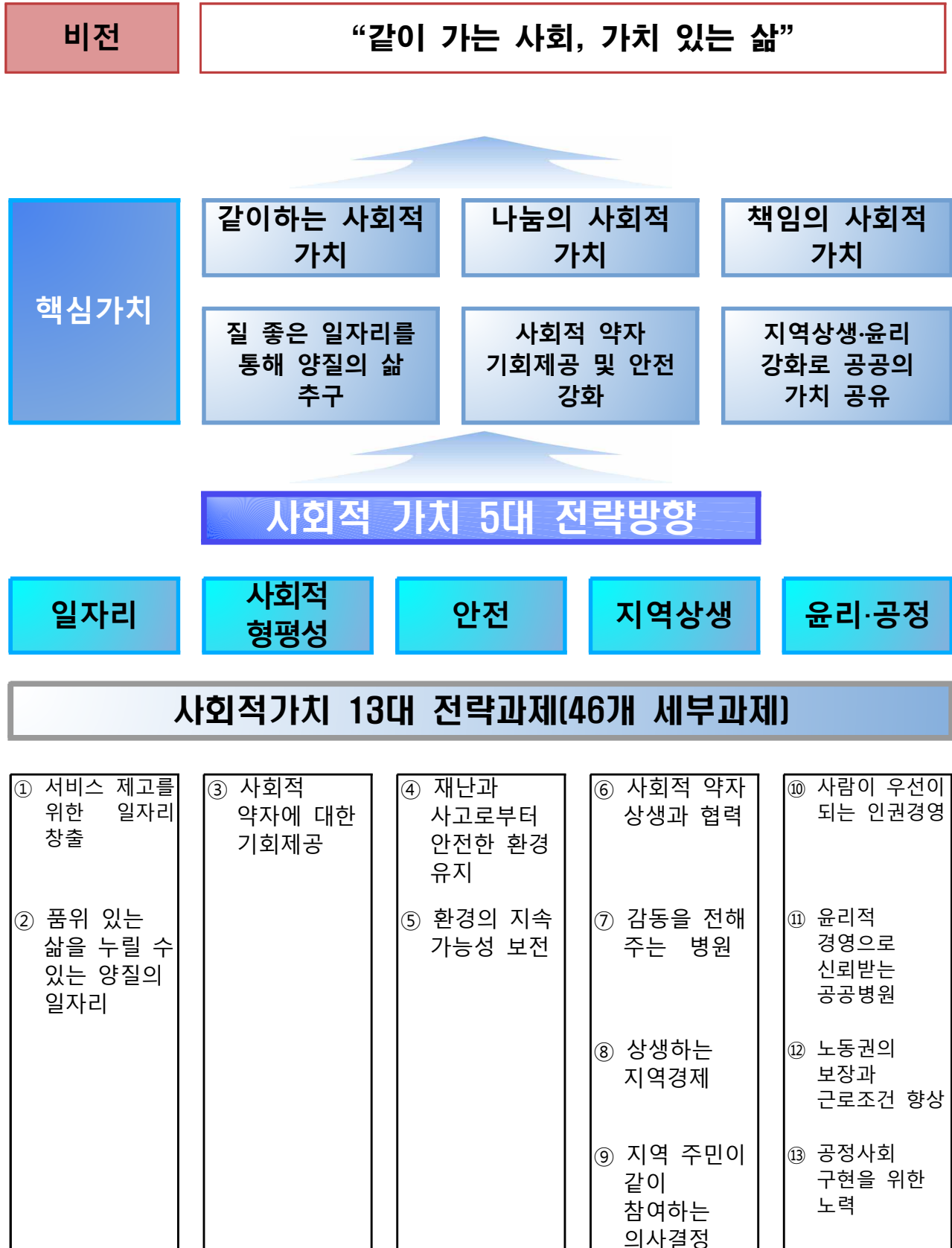
< “사회적 가치” 개념 >

- ◆ (개념) 경제뿐만 아니라 사회·환경·문화 등을 포함하는 영역에서 공공의 이익과 공동체의 지속가능한 발전에 기여하는 핵심가치



□ 추진개요

○ 기본방향



Ⅱ 추진실적

□ 추진성과

- 2023년도 사회적 가치 실현 기본계획 수립 : 2023. 4.
- 2023년도 부서별 사회적 가치 실현 계획 수립 : 2023. 4.
- 2023년도 사회적가치위원회 위원 해촉 및 위촉 : 2023. 10.
 - 위촉직 임기만료에 따른 해촉 및 위촉
 - ▶ 간호부장(박연임) : 2023.10.13.~2024.12.31.
 - ▶ 건강증진센터장(안민수) : 2023.10.13.~2024.12.31.
 - ▶ 영상의학실장(원종균) : 2023.10.13.~2024.12.31.
- 2023년도 사회적가치 실현 자체평가 : 2023. 5.~현재
 - 평가지표 회의에 따른 목표대비 실적에 대한 자체평가 실시(결과보고서)

□ 우수사례

- 사회적가치위원회 위원 해촉 및 위촉을 통한 위원회 관리
 - 위촉직 임기 만료에 따른 해촉 및 위촉
- 2023년도 사업계획 수립 시 사회적가치 계획을 발전계획과 연계하여 수립
 - 사업계획서에 다양한 사회적가치 활동 반영 : 장애인고용율, 사회적 약자생산물 우선구매 등
- 직장 동아리 활동 지원
 - 지원대상 동아리 : 10개
 - 지원금액 : 7,920백만원
 - ※ 2022년 대비 2개 동아리 증가
- 직원전용 텃밭 운영으로 업무환경 개선 및 스트레스 감소로 활기찬 직장분위기 조성
 - 텃밭운영 지원 : ('21년) 3개 → ('22년) 4개 → ('23년) 5개

- 직무스트레스 해소를 위해 산림치유힐링 프로그램 운영으로 직원들의 마음건강 증진활동 강화
 - 직원 화합과 소통 워크숍 개최 : 2개
 - 참석인원 : 100명
- 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관한법률」에 따라 안전바 설치를 통한 내원객의 안전한 보행환경 조성
- 음식물 쓰레기 줄이기 캠페인으로 경제적 손실감소 및 환경 개선에 기여
 - 잔반줄이기 홍보활동 ; 43회
 - 조리원 교육 실시 : 2회
- 전기차 충전시설 설치로 탄소중립과 환자 및 지역주민에게 편의 제공
 - 충전시설 설치 : 급속 4구, 완속 6구
- 지역주민 대표로부터 병원 운영방향, 지역사회 요구 등 다양한 의견수렴 청취
 - 병원발전자문위원회 운영 : 2회(대면회의 진행)
 - 의견수렴 : 10건

□ 미흡한 점

- 산림치유 힐링 프로그램 지원 계획대비 부진
 - 상반기 힐링프로그램은 정상적으로 진행하였으나, 화재로 인하여 하반기 프로그램 미진행
- 운동프로그램 온라인 동영상 공유 실적 부진
 - 4주기 인증으로 인한 온라인 동영상 제작 부진
- 진료비 지역상품권 수납율 전년대비 감소
 - 「지역사랑 상품권 발행지원사업 종합지침」에 따라 진료비의 상품권 사용제한(연매출 30억 초과)으로 의료취약지 지역주민 상품권 사용 제한

III 세부 추진실적

□ 일자리

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
서비스 제고를 위한 일자리 창출	저소득층 일자리 창출	- 자활사업을 활용한 저소득층 일자리 창출 - 청년층 일자리창출 : 12명	- 청년층 일자리 창출 : 13명 - 커피숍 : 4명 - 분식점 : 9명 - 지역 내 청년층 수급자 및 출산에 따른 경력단절 여성등의 사회참여 유도
품위있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리	직장동아리 활동 지원	- 직장 동아리 활동 지원금 지급 - 지원대상 동아리 : 10개	- 등록동아리 : 10개 - 지원금액 : 7,920백만원 - 동아리 회원수 : 193명
	직원전용 텃밭 운영 지원	- 직원전용 텃밭 운영 지원 - 지원대상부서 : 4곳	- 텃밭 운영신청 부서 : 5개 - 지원금액 : 800천원
	산림치유 힐링 프로그램 추진	- 산림치유 힐링 프로그램 지원 - 추진대상 : 4회 추진	- 워크숍 실시 : 100명 - 1차 : 51명('23.05.11.~12.) - 2차 : 49명('23.05.25.~26.)
	직무스트레스 해소 및 소통의 장 마련	- 단합대회 개최 - 추진계획 : 1회 개최	- 단합대회 : “미개최” - 힐링프로그램 워크숍으로 대체운영
	직원 안전 보건활동	- 안전보건활동을 통한 무재해 달성 - 안전보건활동 실시 및 유해위험요소 발굴을 통한 무재해 달성(안전보호구 등 지급)	- 산업안전보건위원회 개최 : 4회 - 위험성 평가 : 1회 - 작업환경 측정 : 2회 - 산업안전보건교육 : 4회 - 산업안전보호구 지급 : 상시지급

□ 사회적 형평성

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
사회적 약자에 대한 기회제공	국가보훈대상자 위탁지정병원 운영	위탁병원 의료서비스 적정성 평가 상위권 유지	- 평가결과 : 83.7점 - 위탁병원 워크숍 참여 : '23.12.14.(목) - 진료예약제(인터넷) 및 검사예약제 실시
	산재보험 의료기관 운영	산재보험 의료기관 평가 결과 “우수기관” 선정	- 평가결과 : 미실시 - 토달서비스 이용률 향상 - 산재최초신청, 연장, 휴업급여 등 산재관련 업무발생 시 원스톱 토달서비스 활용 - 이용인원 : 335건
	블라인드 채용	입사지원서 인적사항 요구금지, 블라인드 면접 실시 등	- 입사지원서 및 자기소개서상 출신 지역 등 편견을 유발하는 요소 미기재 - 면접시험 전 위원들 사전교육 실시
	장애인 고용을 통한 기회제공	장애인 의무고용률 준수 : 3.6%	2023년 장애인 고용률 : 4.10% - 중증장애인 5명, 경증장애인 4명 - 신규채용 공고 시 장애인 대상자 우대 명시 - 장애인 근무환경 변경으로 장애인 차별 없이 일할 수 있는 포용적 공직사회 기여
	국가유공자 우선채용	국가유공자 우선채용에 대한 가점 부여 명시	신규채용 공고 시 취업지원 대상자 가점부여 공시

□ 안전

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
재난과 사고로부터 안전한 환경 유지	내원객 감염관리 교육 강화	내원객 감염관리 교육 캠페인 실시 : 100명	- 내원객 대상 교육 실시 현황 - 교육인원 : 266명(10회) - 교육내용 : 올바른 손위생, 마스크 착용, 기침예절 등
	소방 정밀안전 점검	소방시설물 자체점검 및 소방 정밀점검	- 소방시설 자체점검 - 방화일일 점검 : 하루2회 육안점 - 소방시설외관점검 : 월 1회 - 소방시설 정밀점검 - 소방시설 작동기능점검 년1회('23.02.01.~03.) - 소방시설 정밀점검 년1회('23.07.06.~08.)
	소방안전 교육 및 자체/합동 소방훈련	- 정기적 소방교육 실시 : 년 1회 - 자체 합동훈련 실시 : 년 1회	- 화재안전교육 실시 : 년1회('23.10.10.~24.) - 자체종합훈련 및 합동소방훈련 실시 : 년1회('23.08.30.~31.)
	외래 진료구역 등 안전바(핸드레일) 설치	장애인 및 거동 불편자 통행로 안전바 설치	- 외래 진료구역 안전바(핸드레일 설치) - 사업비 : 9,744천원 - 환자 및 내원객의 낙상예방 효과 및 어린이, 노약자, 임산부, 장애인 등 거동 불편자의 안전한 보행환경 조성
	안전한 병원문화 조성	- 환자안전 주간행사 : 1회 - 환자안전 캠페인 : 6회	- 환자안전 주간행사 실시 : 1회 - 환자안전 캠페인 실시 : 6회 - 추진성과 - 내원객 및 환자의 심폐소생술 체험을 통한 필요성 인식으로 안전문화 구축
	재난안전 훈련	재난 대응을 위한 모의훈련 실시 : 년 1회	- 재난 모의훈련 실시 : 1회 - 일시 : '23.10.11.(수)16:00~17:30 - 인원 : 37명
환경의 지속 가능성 보전	온실가스 배출 저감 및 에너지 효율 개선	- 온실가스 배출 저감 및 에너지 효율 개선 - 그린리모델링 사업 추진	- 공공건축물 그린리모델링 사업 설계착수 : '23.11.10. - 공공건축물 그린리모델링 사업을 통해 건물 외피(벽체, 창호 등) 전면 교체 등
	친환경 제품 사용을 통한 환경보호	녹색제품 사용 확대를 통한 환경보호	- 친환경 생분해성 비닐봉투 구입 : 1회 - 친환경 복사용지 구입 : 3회
	장례식장 1회용품 사용 최소화	다회용기 사용 장려(식기 세척기 비치 및 사용대장 작성)	- 장례식장 이용계약서에 1회용품 사용 자체 권고문구 삽입 - 다회용기 사용율 : 98% - 다회용기 사용대장 관리
	음식물 쓰레기 줄이기 캠페인	- 음식물쓰레기 줄이기 캠페인 - 월1회 잔반줄이기 홍보 활동 - 잔반이벤트 등	- 월1회 잔반줄이기 홍보활동 실시 - 잔반줄이기 홍보활동 : 43회 - 조리원 교육 실시 : 2회 - 전처리 시 폐기물 줄이기, 나물전처리, 김치 가식부율 높이기
	사업장 폐기물 분리배출 강화	- 폐기물 분리배출 철저 - 병원 운영 시 발생하는 폐기물 성상분리 등 - 집하장 환경개선을 통한 무단투기 방지	- 폐기물 집하장 펜스 설치 - 병원에서 발생하는 폐기물 분리배출을 통한 사업장 폐기물 배출량 감축 및 일반폐기물 재활용 활용 촉진
	전기차 충전시설 설치	전기차 충전시설 설치	- 전기차 충전시설 신청 및 설치 - 급속 : 4구 - 완속 : 6구 - 전기차 충전시설 설치로 탄소중립, 환자 및 지역주민에게 편의 제공

□ 지역상생

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
사회적 약자 상생과 협력	북한이주민 건 강검진	- 관내 거주 북한이주민에 대한 종합건강검진을 통한 건강한 삶 지원 - 대상인원 80%이상 검진	- 검진완료 : 16명(95.25% 달성) - 지원대상자 중 검진이 가능하고 필요한 대상자에게 전화등을 통해 검진 독려 - 남원의료원 건강검진 공동지원으로 건강한 삶 영위를 통한 안정적 사회정착 유도
	취약계층 진료 의뢰·회송 업무 추진	취약계층 진료의뢰 회송을 통한 진료의 연속성 있는 의료서비스 제공	- 취약계층 진료 의뢰·회송 건수 - 실적 : 입원 4건, 외래 42건 - 협력기관 의뢰환자 등 취약계층 대상자 관리를 통한 연속성 있는 의료서비스 제공
	외국인 무료 통역 서비스 지원	외국인 무료 통역서비스 제공 인원 : 200명	- 청년일자리 통번역사 파견('23.03.01.~12.31.)을 통한 외국인 환자 진료시 통역지원 : 756명 - 베트남, 몽골 외 타국적 외국인 진료 시 통역 지원 후 통역인력 비용 지급 : 12명
	재가장애인 복지 프로그램 제공	- 재가장애인 복지프로그램 - 무료건강검진 : 50명 - 장애인 나들이 지원 : 60명	- 연계기관 간담회 참석인원 : 29명 '23년 공공보건의료기관 공공보건사업의 변경 사업 설명 및 사회복지기관 시설, 단체 대표자의 의견청취 및 수렴 - 재가 장애인 복지프로그램 참여인원 : 182명 - 장애인 건강검진을 실시하여 해당기관에서 사후관리 할 수 있도록 요청
	사회적 약자 진료비 지원 및 미수방지	사회적 약자 진료비 지원 : 150명	- 사회적 약자 진료비 지원 및 미수방지 인원 : 205명 - 진료비 지원 신규기관 발굴로 지원 대상자 확대 - 사단법인지방의료원연합회(하늘반창고) : 14명 - 대한적십자(희망풍차) : 1명
	사회적 약자 생산품 우선구매	- 물품 구매시 사회적 약자 생산품 우선구매 - 녹색제품 : 80%, 사회적경제기업 5.2% 여성기업 5%, 중증장애인 1%, 장애인기업 1%	- 사회적 약자 생산품 구매실적 - 녹색제품 83.2%, 사회적기업 16.0%, 여성기업 10.7%, 중증장애인 13.2%, 장애인기업 1.0% - 매월 평가지표 관리를 통한 구매비율 달성

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
감동을 전해주는 병원	온라인을 통한 운동 프로그램 공유	운동프로그램 온라인 동영상 공유 : 년 6회	- 동영상 제작을 통한 운동프로그램 공유 : 2건 - 물리치료실 손위생 방법 - 수건을 사용한 상지 스트레칭
	지역사회 의료 서비스 지원	- 지역재난 등 의료지원 - 인원 : 200명	- 지역의 각종 축제 등 의료지원반을 편성 응급발생 시 신속한 대처 : 523명 - 전라북도도민체육대회, 제93회 춘향제, 제1회 드론, 검토, 태권도 등 의료지원
	나누리 봉사단 활동 강화	지역사회의 다양한 욕구에 부응하여 따뜻하 지역 사회 공동체 건설 기여 : 310명	- 나누리 봉사단 활동 강화 : 315명 - 취약계층 의료 및 편의용품 수혜인원 : 30명 - 지역사회 취약계층 지원인원 : 251명 - 지역사회 취약계층 자원봉사인원 : 34명
	만성질환 예방 관리 서비스 지원	- 만성질환관리센터와 연계한 체계적 관리 - 지역내 만성질환 관리 : 1,000명	- 지역 내 만성질환관리 실적 : 1,567명 - 진료과 의뢰로 만성질환자 및 심혈관 질환자 발굴, 합병증과 심장질환 예방 관리를 통한 자가관리율 향상
	노인 일자리 사업 지원	- 지역 노인분들의 경제적 자립을 지원하며 일자리 제공 - 남원 시니어클럽 공공시설 도우미 지원 업무 신청	'23년도 공익활동 서비스 이용신청('23.01.13.) '23년도 남원시니어클럽 노인일자리 사업 확정 - 활동주기 : 주 3회 - 활동인원 : 7명
상생하는 지역경제	지역상품권 진료비 수납	지역경제 활성화 동참 (지역상품권 수납)	- 진료비 지역상품권 수납을 통해 지역경제 활성화와 카드 수수료 절감 효과 2023년 상품권 수납액 : 221백만원 - 지역상품권 수납율 : 1.13%
	지역물품 우선 구매	전라북도 내 기업제품 구매	전라북도 내 중소기업제품 구매율 : 86.7%
지역주민이 같이 참여하는 의사결정	지역사회 참여형 병원 운영	- 지역사회 소통채널 활성화 - 병원발전자문위원회 운영 : 2회	- 병원발전자문위원회 개최(대면) : 2회 - 참석율 : 83.4% - 의견수렴 : 10건

□ 윤리·공정

전략과제	사업명	사업목표	실행결과
사람이 우선이 되는 인권경영	인권경영 이행 준수	사업추진 시 인권침해 요소를 파악, 사전에 인권침해 예방	- 인권경영 실태조사 설문조사 참여 : '23.07.10.~07.17. - 인권경영 역량강화 교육 및 컨설팅 실시 - 참여인원 : 387명 - 인권 통신교육 실시 : 335명
윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원	이사회 운영을 통한 합리적 의사결정	적절한 이사회 구성과 운영	- 임원 임기만료에 따른 임원추천위원회 개최 등을 통한 임원임명 - 이사임명 : 3명 - 이사회 개최에 따른 회의록 공시 : 전라북도 남원의료원 홈페이지 게시
	부패발생 예방 및 청렴한 조 직문화 조성	종합청렴도 2등급	- 국민권익위원회의 종합청렴도 설문 : 미 실시 - 외부강의 등 업무처리지침 제정을 통한 관리강화 및 모니터링 실시 - 전라북도 인재개발원 사이버 청렴교육 실시 : 351명 - 부패방지 통신교육 : 336명 - 고위직 등 부패방지 대면교육 실시 : 57명
	접대비 법인카 드 상시모니터 링 운영	접대비 법인카드 집행내역 모니터링 실시 : 매월	- 접대비 사용내역 모니터링 실시 : 매월 - 의무적 제한업종 클린카드 발급 : 10종
	부패방지 교육 실시	조직 내 청렴 및 윤리경영과 경영의 투명성 제고 및 부패방지 교육 실시 - 계획 : 년1회, 2시간 이상 의무화	- 전라북도 인재개발원 사이버 청렴교육 실시 : 351명 - 부패방지 통신교육 : 336명 - 고위직 등 부패방지 대면교육 실시 : 57명
	고위직 등 대 상 별도 폭력 예방교육 실시	고위직에 적합하고 필요한 성희롱, 성폭력, 성매매 등 맞춤형 교육 : 2시간 이상 대면교육	- 재직직원 디지털성범죄(폭력)예방교육 실시(1시간) : 336명 - 성매매 예방 및 젠더기반 폭력 예방교육 실시(1시간) : 336명 - 가정폭력 예방교육(1시간) : 336명
노동권의 보장과 근로조건 향상	신의를 바탕으 로 한 노사문 화 정착	- 사용자와 노동조합 간 교육 및 단체협약 체결 - 노사협의회 개최 : 4회 - 임금 및 단체협약 교섭 : 2년 1회	- 노사간담회 개최 : 4회 - 노사협의회 개최 : 4회 - 임금 및 단체협약 체결 - 제7차 교섭 실시('23.05.18.~10.12.) - 사용자와 노동조합 합의('23.12.27.)
공정사회 구현을 위한 노력	적정진료로 고 객중심 의료서 비스 제공	임의 비급여 11개 항목 : 0% 유지	- 임의비급여 11개 항목 모니터링 실시 - 모니터링 결과 - 임의비급여 및 무처방건수 : 13건 - 환불금액 : 1,930원 - 임의비급여 11개 항목 처방현황 : 0%
	지방계약법 준 용에 따른 입 찰진행	지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 : 준수	- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조 및 동법시행령 제20조에 따라 입찰진행 2023년 계약 내역 - 공개경쟁입찰 계약 : 46건 - 수의계약 : 16건(지방자치단체를당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제25조, 26조)

IV 행정사항

□ 환류

- 지속적이고 발전적인 사회공헌 활동 신규 개발
 - 지역 특성과 지역 주민의 욕구를 고려한 다양한 사회공헌 프로그램 개발
- 시대의 변화에 맞는 ESG 사회적 가치 지표 개발
- 의료기관의 특수성을 감안한 고도화된 ESG 경영체계 수립
- 부서별 협업 등을 통하여 신규사업 발굴
 - 평가지표 회의 등을 통하여 부서별 지표 관리
- 집중 관리 및 미달성 지표 중점관리 과제 선정
 - 사회적가치 위원회를 통한 중점 과제 선정
- 사회적가치 실행 계획 등 공유
 - 내부직원 공유 : 홈페이지에 사회적가치 계획 등 게시
 - 외부 공유 : 병원발전자문위원회를 통하여 사회적 가치의 전파 노력
- 유관기관 연계를 통한 지역사회 공동체 건설에 기여
 - 유관기관 등 사업 연계를 통한 협력 및 시너지 효과 창출
- 지역사회 공헌위해 복지 사각지대 지원 혜택 확대 실시
 - 의료사회복지사업 등 지역사회 공익 활동 강화로 저소득층 지원혜택 강화
- 의료기관의 본연의 업무에 사회적 가치를 추가 반영하여 계획 수립

□ 향후계획

- 2024년도 사회적가치 실현 결과 공유(홈페이지) 2024. 3.

붙임 2023년도 부서별 사회적가치 실현 결과 46부.

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(부대사업계)	담당자	양기종(☎620-1290)
전략방향	일자리		
전략과제	서비스 제고를 위한 일자리 창출		

사업명	① 저소득층 일자리 창출		
사업목표	자활사업을 활용한 저소득층 일자리 창출 : 12명이상		
사업기간	2021.04.05. ~ 2024.04.13.(3년)		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 사회적 협동조합인 남원지역자활센터의 자활근로사업(시장진입형)을 통한 임대 사업추진으로 청년층 취·창업 인큐베이팅 - 청년층 일자리 창출 : 12명 이상(프렌차이즈 카페 및 분식점 입점)		- 청년층 일자리 창출 : 13명 · 커피숍 : 4명 · 분식점 : 9명 - 신규사업 발굴노력(지역 농·특산물 판매점 등)	
추진성과			
- 지역내 청년층 수급자 및 출산에 따른 경력단절 여성등의 사회참여를 유도하는 일자리 창출로 지역민의 행복한 삶에 기여 • 소외받기 쉬운 저소득 청년층 및 취약계층 신규일자리 창출 → 13명 • 저소득층에 대한 취·창업의 기회제공으로 공익적 책무확대 등 ※ 전국 최초로 정부·공공기관내 청년자활사업 입점			

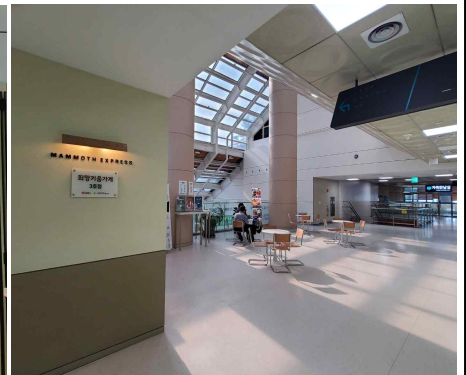
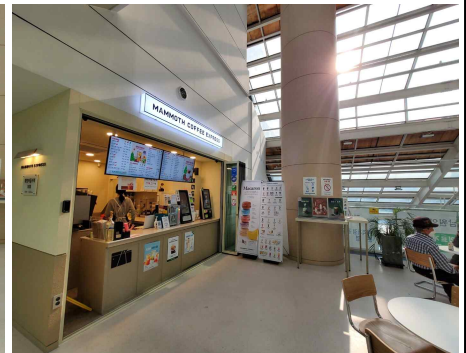
※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

별첨

희망키움 가게

커피전문점

- 상 호 : '매머드'
- 장 소 : 지상 2층
- 규 모 : 67.91m²
- 영업개시 : 2021.04.30.
- 종사인원 : 4명
- 운영시간 : 08:00~19:00
(연중무휴)



분식점

- 상 호 : '싸다 김밥'
- 장 소 : 지하 1층
- 규 모 : 134.38m²
- 영업개시 : 2021.12.06.
- 종사인원 : 9명
- 운영시간 : 11:00~20:00
(일요일 휴무)



사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	안재성
전략방향	일자리		
전략과제	품위있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리		

사업명	② 직장 동아리 활동 지원		
사업목표	직장 동아리 활동 지원금 지급(지급대상 동아리 10개)		
사업기간	'23. 3. 1.~12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 지원대상 동아리 : 10개 - 자격요건 ▪ 회원 10명 이상 구성 ▪ 동아리 등록 신청서 제출 - 활동 지원금 지급 기준 ▪ 1인당 연간 45,000원 ▪ 동아리당 최대 900,000원 지급		- 등록 동아리 : 10개 - 동아리 회원수 : 193명 - 동아리 활동 지원금 승인 - 승인금액 : 7,920,000원	
추진성과			
- 승인 동아리 10개중 8개 동아리 활동 지원금 지급 - 지급금액 : 6,884,000원			

2023년도 직장 동아리활동 지원 결과보고

◆ 직장 내 동아리를 활성화하여 직원들의 직무스트레스 등을 감소시키고 능률적인 직장분위기를 조성하고자 실시했던 동아리활동 지원 결과를 보고함

I 추진근거

- 「산업안전보건기준에 관한 규칙」 제669조(직무스트레스에 의한 건강장해 예방조치) 및 복무규정 제39조(복리후생)
- 총무제-559(“2023년도 직장 동아리활동 지원계획”, 2023.02. 06.)

II 추진개요

- 승인 동아리 : 10개 동아리
- 동아리 활동지원금 승인내역 : 금7,920,000원

(단위 : 원)

동아리명	회장명	회원수	승인금액	비고
합 계		193명	7,920,000	
매벗회	김정희	17명	765,000	산악동아리
하늘베리	정문환	3명	135,000	직장인밴드
고죽 FC	김양배	16명	720,000	축구동아리
볼링부	한대회	25명	900,000	볼링동아리
신우회	박연임	23명	900,000	기독교동아리
아가페	김종균	22명	900,000	가톨릭동아리
글프회	김기남	20명	900,000	글프동아리
열어죽어도 영화보기	박종희	26명	900,000	영화감상동아리
원시홀릭	이한국	20명	900,000	세자동아리
아카데미	이빛나라	21명	900,000	간호교육동아리

III 추진실적

- 승인 동아리 10개중 8개 동아리 활동 지원
- 동아리 활동지원금 지원결과

(단위 : 원)

동아리명	회장명	승인금액	지원금액	비고
합 계		6,885,000	6,884,000	
매벗회	김정희	765,000	765,000	· 등산용 장갑 구입
고죽 FC	김양배	720,000	720,000	· 장갑, 벽 워머 구입
볼링부	배종섭	900,000	900,000	· 볼링공 및 야대 구입
신우회	박연임	900,000	900,000	· 성경가방 구입
아가페	한영숙	900,000	900,000	· 성지순례용 목도리 구입
글프회	김기남	900,000	900,000	· 글프공 구입
열어죽어도 영화보기	박종희	900,000	900,000	· 영화감상 및 단체복 구입
아카데미	이빛나라	900,000	899,000	· 교육용 노트북 구입

- 동아리 활동지원금 정산결과 검토의견

< 정산결과 검토의견 >

- 신생 동아리 및 소인원 동아리 동아리활동 미실시
- 동아리활동 주기적인 점검 및 활동 독려

IV 행정사항

- 2024년도 동아리 활동지원 계획 수립 '24. 1.

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	안재성
전략방향	일자리		
전략과제	품위있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리		

사업명	③ 직원전용 텃밭 운영 지원		
사업목표	직원전용 텃밭 운영 지원(지원대상부서 4곳)		
사업기간	'23. 4. 1.~11. 30.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 지원대상 부서 : 4개 - 자격요건 ▪ 텃밭 운영 신청서 제출 - 활동 지원금 지급 기준 ▪ 연간 부서당 최대 160,000원 지급		- 텃밭 운영 신청 부서 : 5개 - 텃밭운영 지원금 승인 - 승인금액 : 800,000원	
추진성과			
- 텃밭 운영 지원금 5개부서 지급 - 지급금액 : 403,840원			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨



「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 실용적인 병원」

전라북도 남원의료원



수신 내무국장
(경유)

제 목 2023년도 텃밭 운영 부서 보고 및 활동 지원금 승인

1. 총무과-580(2023. 2. 7.) 및 총무과-1118(2023. 3. 17.)호와 관련합니다.
2. 치유텃밭 운영을 신청한 부서에 대하여 아래와 같이 보고하고 텃밭 운영 활동 지원금을 승인하고자 합니다.

가. 지원부서 : 5개

나. 지원금액 : 금800,000원(금말심판원)

다. 텃밭 운영 활동 지원금 지원 내역

(단위 : 원, 천)

부서명	대표관리자명	부서원수	지원금액	비고
총무과	박정숙	55	800,000	
산호보건센터	박준영	5	160,000	
진료행정과	박정숙	16	160,000	
간호부	이영희	10	160,000	
총무과(총무과)	박정숙	5	160,000	
총무과(시물과)	박정숙	17	160,000	

라. 지원기간 : '23. 4. 1.~11. 30.

붙임 텃밭 운영 신청서 5부, 끝.

남원가 안경실 총무과과 박준영 총무과과 김대민 간호부과 김영진 오진규

참조자

사항 총무과-1796 (2023.04.27.) 접수 ()

무 55726 전목 남원시 총장보 365 / http://www.namwonmed.or.kr

전화 063-620-1241 / 전승 063-620-1196 / 공과 063-620-1197 / 공과 063-620-1198

「원격 의료, 원격 응급, 의료부 전담」



사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무계	담당자	김신
전략방향	일자리		
전략과제	품위있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리		

사업명	④ 산림치유 힐링 프로그램 추진		
사업목표	산림치유 힐링 프로그램 지원		
사업기간	'23. 1. 1.~12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 사업명 : 직원 워크숍(산림치유 힐링) - 사업인원 : 200명 - 주요내용 ▪ 직원간 화합과 소통 ▪ 전문강사를 통한 레크레이션 진행		- 1차 워크숍 실시 ▪ '23. 5. 11.~5. 12.(51명) - 2차 워크숍 실시 ▪ '23. 5. 25.~5. 26.(49명)	
추진성과			
- 직원간 공동체 의식 형성 - 직종별 신뢰도 상승과 협력 강화 - 직원만족도 향상			

수 신 수신자 참조
(경유)

제 목 2023년 제1차 직원 워크숍 실시

1. 총무계-5219(2022.12.30.)호 및 총무계-1355(2023.03.31.)호와 관련입니다.
2. 전라북도 남원의료원 직원들 간의 공동체 의식 형성을 통한 직종별 신뢰와 협력을 바탕으로 존중의식 및 직원만족도를 향상시키기 위해 2023년 제1차 직원 워크숍을 실시하오니 참석자분들은 "붙임1-2"를 참고하여 협조해주시기 바랍니다.
- 가. 워크숍 실시일 : 2023. 5. 11.(목)~5. 12.(금)
- 나. 참여인원 : 50명

- 붙임 1. 2023년 제1차 직원 워크숍 안내사항 1부.
2. 2023년 제1차 직원 워크숍 참석자 명단 1부. 끝.

관리부장

영상의료실장, 물리치료실장, 약국과장, 기획과장, 경영과장, 시설과장, 총무과장, 입사과장, 영양과장, 진료협력과장, 부대사업과장, 간호부장, 건강증진선임장, 응급의료선임장, 보건의료복지통합지원실장

담당자 이주형 총무과장 박준혁 총무과장 김대민 관리부장 간담 0506 오원규

참조자

사항 총무계-1871 (2023.05.08.) 급속 ()

부 55728 전라북도 남원시 중앙로 365 / http://www.namwonmed.or.kr

전화 063-820-1999 / 팩스 063-820-1196 / 공과 063-820-1196 / 공과 063-820-1196

「환자 헌신, 환자 영생, 새로운 전복」

수 신 수신자 참조
(경유)

제 목 2023년 제2차 직원 워크숍 실시

1. 총무계-5219(2022.12.30.)호 및 총무계-1355(2023.03.31.)호와 관련입니다.
2. 전라북도 남원의료원 직원들 간의 공동체 의식 형성을 통한 직종별 신뢰와 협력을 바탕으로 존중의식 및 직원만족도를 향상시키기 위해 2023년 제2차 직원 워크숍을 실시하오니 참석자분들은 "붙임1-2"를 참고하여 협조해주시기 바랍니다.
- 가. 워크숍 실시일 : 2023. 5. 25.(목)~5. 26.(금)
- 나. 참여인원 : 50명

- 붙임 1. 2023년 제2차 직원 워크숍 안내사항 1부.
2. 2023년 제2차 직원 워크숍 참석자 명단 1부. 끝.

관리부장

영상의료실장, 물리치료실장, 진료지원실장, 기획과장, 총무과장, 입사과장, 영양과장, 부대사업과장, 간호부장, 건강증진선임장

담당자 이주형 총무과장 이희재 총무과장 김대민 관리부장 간담 0521 오원규

참조자

사항 총무계-2084 (2023.05.21.) 급속 ()

부 55728 전라북도 남원시 중앙로 365 / http://www.namwonmed.or.kr

전화 063-820-1999 / 팩스 063-820-1196 / 공과 063-820-1196 / 공과 063-820-1196

「환자 헌신, 환자 영생, 새로운 전복」

2023년 제1차 직원 워크숍 실시 결과보고

□ 행사 개요

- 행사명 : 2023년 제1차 직원 워크숍
- 행사일시 : '23. 5. 11.(목)~5. 12.(금)
- 행사장소 : 국립장성숲체원
- 참여인원 : 51명
- 워크숍 주요 활동

구분	내용	사진
1일차	▶ 친절(CS)교육 실시 - 활동한 조직문화 만들기 - 환자들과의 소통방법 등	
	▶ 편백 숲 해먹프로그램	
	▶ 편백미스트 만들기 프로그램	
2일차	▶ 고창 선운사 답사	

2023년 제2차 직원 워크숍 실시 결과보고

□ 행사 개요

- 행사명 : 2023년 제2차 직원 워크숍
- 행사일시 : '23. 5. 25.(목)~5. 26.(금)
- 행사장소 : 국립장성숲체원
- 참여인원 : 49명
- 워크숍 주요 활동

구분	내용	사진
1일차	▶ 친절(CS)교육 실시 - 활동한 조직문화 만들기 - 환자들과의 소통방법 등	
	▶ 편백 숲 해먹프로그램	
	▶ 편백미스트 만들기 프로그램	
2일차	▶ 고창 선운사 답사	

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무계	담당자	김신
전략방향	일자리		
전략과제	품위 있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리		

사업명	⑤ 단합대회 개최		
사업목표	직종·직급 간 단합을 통해 건전한 직장 문화 조성		
사업기간	'23. 4. 1.~10. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 단합대회 1회 개최 '23년 상반기(4~5월) 또는 하반기(9~10월) 중 개최 예정		- 미 개최 '23년 5월 중에는 2차례에 걸쳐 전 직원 대상 힐링 프로그램을 진행하여 하반기(9~10월) 연기되었으나, 7월에 의료원 화재로 인해 불가피하게 미 개최	
추진성과			
- '23년 상반기에는 직원 힐링 프로그램으로 인해 하반기로 연기 '23년 5월에 2차례에 걸쳐 힐링 프로그램 진행 - '23년 하반기에 단합대회를 실시할 예정이었으나, 7월에 화재가 발생하여 불가피하게 미개최			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무계	담당자	김신
전략방향	일자리		
전략과제	품위있는 삶을 누릴 수 있는 양질의 일자리		

사업명	⑥ 직원 안전보건 활동		
사업목표	안전보건활동을 통한 무재해 달성		
사업기간	'23. 1. 1.~12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 산업안전보건위원회 개최 ▶ 사용자와 노동조합이 공동으로 직원 안전보건을 위한 위원회 운영 - 위험성평가 ▶ 유해·위험 요인의 사전 발굴 및 개선하여 직원 안전보건 확보 - 작업환경측정 ▶ 유해화학물질 사용 부서의 작업환경 실태 파악 - 산업안전보건교육 ▶ 근로자 안전보건 의식 고취를 위한 교육 실시 - 산업안전보호구 지급 ▶ 안전보건확보를 위한 보호구 지급		- 4회 개최 ▶ 자상 우려 근무자 파상풍 예방접종 실시 외 3안건 처리 - 1회 개최 ▶ 중환자실 근무자 11명에게 허리보호대 지급 - 2회 실시 ▶ 수술실 외 6개소에 대한 측정 결과 “노출기준 초과 부서 없음” - 4회 실시 ▶ 880명에 대한 교육 실시 - 상시 지급 ▶ 귀마개 외 4종 지급	
추진성과			
- 직원의 안전보건 확보 노력을 통한 무재해 달성 - 직원의 안전보건 의식 고취를 통한 안전한 직장 문화 조성			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(원무계)	담당자	차은경
전략방향	사회적 형평성		
전략과제	사회적 약자에 대한 기회 제공		

사업명	㉚ 국가보훈대상자 위탁지정병원 운영		
사업목표	위탁병원 의료서비스 적정성 평가 상위권 유지		
사업기간	'23.01.01. ~ '23.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 위탁병원 워크숍 참여 : 연 1회 ▶ 위탁병원 적정진료 관련 주요 시책 참여 : 간담회, 실무자 회의 등 - 위탁병원 고객만족 관리 ▶ 진료예약제(인터넷) 및 검사예약제 운영		- 위탁병원 워크숍 참여 : '23.12.14.(목) - 진료예약제(인터넷) 및 검사예약제 실시	
추진성과			
- 위탁병원 워크숍 참여 : '23.12.14.(목) ▶ 장소 : KT대전인재개발원(대전광역시) - 진료예약제(인터넷) 및 검사예약제 실시			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(원무계)	담당자	박소형
전략방향	사회적 형평성		
전략과제	사회적 약자에 대한 기회제공		

사업명	⑧ 산재보험 의료기관 운영		
사업목표	산재보험 의료기관 평가 결과 “우수기관” 선정		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 산재보험 관련 업무 전담 및 사회복지사 보유 - 환자의 갱생·재활과 사회복귀를 위한 상담 및 지도업무 수행 - 토달서비스 이용률 향상 - 토달서비스 이용을 통한 효과적 산재환자 관리 - 산재관련 업무 협조 - 산재 의료기관 평가를 위한 준비 및 자료제출 등		- 산재보험 관련 업무 전담 및 사회복지사 보유 - 산재업무 담당자 지정, 사회복지사 배치로 재해 근로자 원활한 사회복귀 지원 - 토달서비스 이용률 향상 - 산재최초신청, 연장, 휴업급여 등 산재관련 업무 발생 시 원스톱 토달서비스 활용 (’22년) 265건 → (’23년) 335건(70건 증) - 산재관련 업무 협조 - 산재환자의 불편사항 및 고충처리 등 의료 서비스 질 향상 활동 추진	
추진성과			
- 산재보험 의료기관 평가 미시행 - 코로나19 감염환자 치료를 위한 감염병전담병원 지정 의료기관 제외 - 환자의 측면에서 최적의 병원 환경 및 의료서비스 제공 - 모든 환자 대상 절차 안내, 환자상담, 건의사항, 고충처리 반영 등			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

참고자료

토탈서비스 이용현황

• 접수일자 2023-01-01 ~ 2023-12-31 1주일 1개월 1년 ☒ 보상
 • 세부조건 검색조건 선택 • 민원서류 전체
 • 재해발생일 ~

조회

총 조회건 335건

엑셀저장

접수일	접수번호	신청민원서류명	재해자	재해일자	진행상황	대리인명	서식출력
2023-01-03	611020234001134	요양비 청구서	확인	황장면	2022-10-11	처리완료	조회
2023-01-03	611020234000785	병행진료신청서	확인	전성규	2022-11-02	처리완료	조회
2023-01-03	611020234000601	휴업급여 청구서	확인	이제동	2022-10-21	처리완료	조회
2023-01-04	611020234001580	병행진료신청서	확인	조용선	2022-10-29	처리완료	조회
2023-01-05	611020234002297	진료계획서	확인	조용선	2022-10-29	처리완료	조회
2023-01-05	611020234002131	휴업급여 청구서	확인	양광식	2022-11-01	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001894	휴업급여 청구서	확인	이명훈	2022-10-24	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001882	진료계획서	확인	정미옥	2022-12-15	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001843	요양비 청구서	확인	황의립	2022-11-26	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001820	요양비 청구서	확인	양광식	2022-11-01	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001792	요양비 청구서	확인	김덕순	2022-11-14	처리완료	조회
2023-01-05	611020234001784	요양비 청구서	확인	황의립	2022-11-26	기타	조회
2023-01-05	611020234001776	요양비 청구서	확인	황의립	2022-11-26	처리완료	조회

민원신청 현황

통지서 (접수번호)	사업장명 (재해자명)	관리번호/개시번호 (원부번호)	통지일자	서식
요양결정 통지서(진료계획서)	마천국유림영림단	911-01-53427-7/ (2023097141)	2023-12-26	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-4141297	(이정훈)	(2023097141)		
요양결정 통지서(최초요양급여신청서)	한국도로공사남원지사	407-82-02388-0/ (2023172295)	2023-12-21	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-4123599	(주학열)	(2023172295)		
합병증 등 예방관리 재요양증지 처리(직권)	남원의료원	407-82-02296-0/ (2022082699)	2023-12-21	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-A620854	(이현정)	(2022082699)		
요양결정 통지서(재요양 신청서)	농업회사법인 유한회사...	407-81-18355-0/ (2022082699)	2023-12-21	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-4139698	(이현정)	(2022082699)		
요양결정 통지서(병행진료신청서)	대준농장	923-02-97225-7/ (2023077975)	2023-12-19	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-4139786	(김금례)	(2023077975)		
요양결정 통지서(의료기관 변경요양 신청서)	(주)임하엔지니어링/건...	/	2023-12-15	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-4137934	(김태훈)	0		
요양결정 통지서(최초요양급여신청서)	권환영 측사 건축공사...	923-09-45887-7/ (2023176339)	2023-12-14	☐ 안내문제외 ☒ 인쇄
6110-2023-A554947	(마금천)	(2023176339)		

민원승인 현황

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	안재성
전략방향	사회적 형편성		
전략과제	사회적 약자에 대한 기회 제공		

사업명	㉠ 블라인드 채용		
사업목표	입사지원서 인적사항 요구금지, 블라인드 면접 실시 등		
사업기간	'23. 1. 1.~12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 입사지원서 인적사항 요구 금지 ▪ 인적사항은 출신지역, 신체적 조건, 학력 등을 의미 - 블라인드 면접 실시 ▪ 면접위원에게 응시자의 출신지역, 가족관계, 학력 등 인적사항 정보 제공 금지 ▪ 면접위원 사전 교육제도 운영 ▪ 면접위원은 응시자의 인적사항 질문 금지 - 실무(직무능력) 평가		- 입사지원서 및 자기소개서상 출신지역, 신체적 조건, 학력 등 작성금지 요청 - 면접위원에게 사전교육 실시 - 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사	
추진성과			
- 채용 공고시 블라인드 채용으로 응시원서 및 자기소개서 등에 편견을 유발하는 요소를 기재하지 않도록 공시 - 면접시험 전 위원들을 소집하여 사전 교육 실시			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

- 나. 본 채용은 블라인드 공개채용으로 응시원서 및 자기소개서 등에 본인의 출신학교·출신지역·가족관계·성별·연령·결혼여부·신체조건·사회적신분 등 편견을 유발하는 요소를 기재하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.
- 다. 원서접수 제출서류 소정 양식은 전라북도 남원의료원 홈페이지(채용공고)에서 다운로드 가능합니다.
- 라. 원서접수 관련은 전라북도 남원의료원 총무과 총무계(☎620-1341)로 문의하시기 바랍니다.

Ⅶ 기타사항

1. 기타사항

- 가. 응시원서의 기재사항이나 제출된 서류가 허위로 판명될 경우 합격이 취소됨을 유익하시기 바라며, 제출된 서류 중 최종 합격자의 서류는 반환하지 않습니다.
- 나. 최종합격자 결정 및 임용 후관도 채용신체검사 등의 합격사유가 확인된 경우와 응시자의 부정합격이 확인된 경우 합격 및 임용을 취소합니다.
- 다. 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 라. 예비합격자는 1명으로 하며, 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 결격사유, 의결면직 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 최종합격자 발표일부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 성적이 높은 사람 순서로 채용예정인원의 범위에서 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 마. 기간제근로자로 채용되더라도 추후 정규직원으로 임용하지 않습니다.
- 바. 제출한 채용서류는 채용 여부가 확정된 날부터 14일 이내에 반환청구 시, 청구한 날부터 14일 이내에 발송해 드립니다.
- 1) 신청방법 : 팩스)063-620-1196, 우편)전라북도 남원의료원 총무과 총무계
 - 2) 청구서류 : 채용서류 반환청구서(별지 제9호 서식)
 - 3) 반환방법 : 직접 수령 및 착불 등기우편
- 사. 불합격자는 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 이의신청서를 통해 이의신청을 할 수 있습니다. 다만, 아래 사항에 해당될 경우에는 이의신청 처리 대상에서 제외됩니다.
- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 결의사항 등
 - 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등, 지적재산권(외부출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
 - 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항
- 아. 본 채용일정은 전라북도 남원의료원 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

Ⅳ 실력 평가 방법

◇ 채용 공고 : 채용직무에 대한 설명자료 제공

- 채용대상 직무에 대한 분석을 통해 직무를 수행하는데 필요한 지식, 기술 등을 사전에 제공(직무기술서)

◇ 실력 평가

- 직무능력 중심 평가 : 직무관련 교육훈련·자격, 직무관련 경험·경력 등
- 업무상황에 필요한 지식, 경험 등 직무능력 평가
- 직무 동기, 과거 경험, 직무 상황에 대한 대처능력 평가
- 기관과의 적합도 및 인성 위주의 평가

- 붙임 1. 전라북도 남원의료원 NCS기반 직무기술서
2. 블라인드 채용 평가(예시)

전라북도 남원의료원 블라인드 면접시험 관리 지침

- ◆ 「지방공기업 인사운영 기준」 및 「출자·출연기관 조직·인사 지침」에 따른 블라인드 채용을 통해 응시자의 공평한 기회 보장

I 블라인드 채용의 의미

- ◇ 채용과정(입사지원서·면접) 등에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 항목을 요구하지 않고,
- ◇ 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식을 의미함

II 블라인드 채용 주요 도입내용

- ◇ 입사지원서에 인적사항 요구 금지
 - 인적사항은 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력 등을 의미
※ 신체적 조건 : 키·체중, 용모(사진 등)
- ◇ 블라인드 면접 실시

III 블라인드 면접 실시

- ◇ 면접위원에게 응시자의 출신지역, 가족관계, 학력 등 인적사항 정보 제공 금지
- ◇ 면접위원은 응시자의 인적사항에 대한 질문 금지
 - 면접관 사전 교육 실시

V 시험방법

1. 1차 시험(서류전형)

- 가. 평가기준 : 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사합니다.
- 나. 합격자 결정 : “자격”을 받은 응시자를 합격으로 결정하고, “부적격”을 받은 응시자는 불합격으로 결정합니다.

2. 2차 시험(면접시험)

- 가. 면접시험은 1차시험(서류전형) 합격자를 대상으로 합니다.
- 나. 평가기준 : 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검증하고, 평정요소는 다음과 같습니다.

- | | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|
| ① 의료법·직업으로서의 경신자세 20점 | ② 전문지식과 그 응용능력 40점 | ③ 의사발표의 정확성과 논리성 20점 |
| ④ 예의용행 및 성실성 20점 | ⑤ 합리적·의지력·발견·기능성 20점 | |

- 다. 합격자 결정 : 과락기준에 해당되지 않는 사람 중 채용 예정인원의 범위에서 고득점자 순으로 합격자를 결정합니다.

* 과락기준은 각 면접위원으로부터 받은 각 평정요소에 대한 평정점수가 그 항목 평점의 40% 미만 또는 각 면접위원으로부터 만점의 60% 미만 득점자가 해당됩니다.

- 라. 면접장소 및 일정, 제출서류 등은 1차 시험(서류전형) 합격자 발표 시 공고합니다.

VI 응시원서 접수

1. 원서접수 방법 및 제출서류

- 가. 원서접수 방법
- 1) 본인인 직접 서류접수 또는 우편접수
 - 가) 접수처 : 전북 남원시 총정로 365 전라북도 남원의료원 총무과 총무계
 - 2) 전라북도 남원의료원 홈페이지 원서접수
 - 가) 홈페이지 - 채용공고(좌측 하단) - 더보기 - 채용안내 - 채용공고·지원(본인 인증 후 원서접수)

※ 응시원서를 다운로드 응시분야 기재 및 서명하실 곳에 반드시 서명을 하신후 PDF 파일 형태로 변환하여 파일 첨부

- 나. 제출서류

- 1) 응시원서 1부(별지 제4호 서식)
- 2) 자기소개서 1부(별지 제5호 서식)
- 3) 입사지원서 1부(별지 제6호 서식)

2. 원서접수 유의사항

- 가. 응시원서 접수 시 기재착오, 누락 등으로 인한 연락불능이나 자격 미달자의 응시 등으로 입게 되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	이익재(☎ 620-1391)
전략방향	사회적 형평성		
전략과제	사회적 약자에 대한 기회제공		

사업명	10 장애인 고용을 통한 기회제공		
사업목표	장애인 의무고용율 준수(3.6%)		
사업기간	'23.01.01.~'23.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 연간 인력계획 수립 시 장애인 고용 계획 수립 - 채용요건에 장애인 우대 명시 - 중증장애인 근로환경 변경으로 사기진작 향상		- 장애인 채용 고용율 : 4.10% - 신규채용 공고 시 장애인 대상자 우대 명시 - 장애인 근무환경 변경으로 장애인이 차별 없이 일할 수 있는 포용적 공직사회 기여	
추진성과			
- 장애인 의무고용율 준수를 위한 장애인복지관 장애인 채용 협의 - 장애인 의무고용율 준수를 위한 장애인 채용 : 1명(합격일자, 2023.12.18.)			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

2023년 월별 상시근로자수 및 장애인고용율 현황

월	총 근로자수	월중 퇴직 자중 포함 (16일 이상)	제외자 (소계)	기관장	파견	공보의	공보간	휴직자 (육아, 질병)	중도입사 (16일 미만)	상시 근로자수	의무 고용인원	장애인 고용인원 (경증, 중증*2)	경증	중증	고용 미달 인원	고용율
합계	4,221	3	148	12	-	61	10	64	1	4,076	140	167			- 27	4.10%
1	356		13	1		6		6		343	12.00	14	4	5	-2.0	4.08%
2	353		13	1		6		6		340	12.00	14	4	5	-2.0	4.12%
3	360	1	12	1		4	1	6		349	12.00	14	4	5	-2.0	4.01%
4	360		14	1		5	1	6	1	346	12.00	14	4	5	-2.0	4.05%
5	357	1	12	1		5	1	5		346	12.00	15	5	5	-3.0	4.34%
6	357	1	11	1		5	1	4		347	12.00	15	5	5	-3.0	4.32%
7	349		11	1		5	1	4		338	12.00	15	5	5	-3.0	4.44%
8	347		11	1		5	1	4		336	12.00	15	5	5	-3.0	4.46%
9	344		11	1		5	1	4		333	11.00	13	5	4	-2.0	3.90%
10	345		12	1		5	1	5		333	11.00	13	5	4	-2.0	3.90%
11	345		13	1		5	1	6		332	11.00	13	5	4	-2.0	3.92%
12	348		15	1		5	1	8		333	11.00	12	4	4	-1.0	3.60%

「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 실명 처방하는 병원」



전라북도 남원의료원



수 신 내무경제
(경유)

제 목 전라북도 남원의료원 미화운영(공무직 나군) 장애인 채용시험 면접시험 합격자 결정 및 최종합격자 공고

- 총무계-4693("전라북도 남원의료원 미화운영(공무직 나군) 장애인 채용시험 시험위원 위촉 보고 및 면접시험 시행", 2023.12.13.)로와 관함합니다.
- 채용시험에 대한 면접시험 합격자 결정 및 최종합격자 공고를 아래와 같이 시행하고자 합니다.

가. 최종합격자

응시분야	응시직급	응시번호	성명	생년월일	비고
미화운영 장애인	공무직 나군	1	임 + 희	XX.03.06.	

나. 성적투표순위 : "대상자연음"

다. 발표일시 : 2023년 12월 18일(월)

라. 발표장소 : 전라북도 남원의료원 홈페이지에 공고(채용공고→합격자공고)

- 붙임 1. 면접시험 시험위원 서약서 각 1부.
2. 면접시험 평가 집계표 1부.
3. 면접시험 평가표 각 1부.
4. 전라북도 남원의료원 미화운영(공무직 나군) 장애인 채용시험 최종합격자 공고 1부.

전라북도 남원의료원 공고 제2023-106호

전라북도 남원의료원 미화운영(공무직 나군) 장애인 채용시험 최종합격자 공고

전라북도 남원의료원 공고 제2023-94(2023.11.28.)로에 따라 시행한 전라북도 남원의료원 미화운영(공무직 나군) 장애인의 채용시험 최종 결과를 아래와 같이 공고합니다.

2023년 12월 18일

전라북도 남원의료원장

I 최종합격자

응시분야	응시직급	응시번호	성명	생년월일	비고
미화운영 장애인	공무직 나군	1	임 + 희	XX.03.06.	

II 최종합격자 채용후보자 등록

- 등록기한 : 최종 합격자 발표일~2023년 12월 28일(목) 17:30까지
- 장 소 : 전라북도 남원의료원 총무과 총무계
- 제출방법 : 본인이 직접 방문하여 제출등록
- 제출서류
 - 인사기록카드(양식은 등록 시 배부, 반영할관 사진 1매 필요)
 - 주민등록등본(상세) 1부
 - 가족관계증명서 1부
 - 전라북도 남원의료원 채용신청서 1부
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 성범죄경력 및 아동학대 범죄경력 조회 확인서 1부(양식은 등록시 배부, 의료인에 한함)
 - 최종학력 증명서 1부
 - 경력증명서 또는 재직 증명서 1부
 - 친인척 관계 확인서 1부
 - 무정합력 시 합격후소 등의 서약서 1부
 - 급여계좌 사본 1부

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	안재성
전략방향	사회적 형편성		
전략과제	사회적 약자에 대한 기회 제공		

사업명	Ⅱ 국가유공자 우선채용		
사업목표	국가유공자 우선채용에 대한 가점 부여 명시		
사업기간	'22. 3. 1.~12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 신규채용 공고 시 응시자격에 취업지원 대상자 가점 적용 - 직원임용시험 규칙에 따라 가산점 부여		- 신규채용 공고 시 취업지원 대상자 가점 부여 공시	
추진성과			
- '23년 신규채용 공고 시 취업지원 대상자 가점 부여됨을 9차례 공시 하였으나 대상자가 응시하지 않아 가산점 부여자 없음			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

전라북도 남원의료원 미화운영(기간제) 채용시험 재공고

지역거점공공병원인 전라북도 남원의료원은 투철한 소명의식과 전문성을 갖춘 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2023년 1월 3일

전라북도 남원의료원장



I 채용분야 및 채용예정 인원

채용시험 구분	채용분야	채용예정 인원	채용예정 직급	직무업무	계약기간
공개경쟁 채용시험	미화운영	2명	기간제	직무기술서 참고	채용일 ~ 2023.12.31.까지

II 응시자격

- 응시자격**
가. “자격제한 없음”
※ 토요일·공휴일 근무 가능한 자
※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자지원에 따른 법률」 제33조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의3, 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에서 정한 취업지원 대상자는 관계법령에서 정한 가점을 부여합니다.
※ 장애인대상자 우대합니다.
- 응시연령**
가. 만 55세 이상 만 69세 이하 고령자 (1953. 2. 1.이후~1968. 1. 1.이전 출생자)
- 응시 결격사유**
가. 피성년후견인 또는 피한정후견인
나. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
다. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
라. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
마. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자

전라북도 남원의료원 기록물관리 전문요원(사무직 8급) 채용시험 공고

지역거점공공병원인 전라북도 남원의료원은 투철한 소명의식과 전문성을 갖춘 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2023년 8월 1일

전라북도 남원의료원장



I 채용분야 및 채용예정 인원

채용시험 구분	채용분야	채용예정 인원	채용예정 직급	직무업무	비고
공개경쟁 채용시험	기록물관리 전문요원	1명	사무직 8급	직무기술서 참고	

II 응시자격

- 응시자격** : 기록물관리학 석사학위 이상을 취득한 자 또는 기록물관리 전문요원 자격증 소지자
※ 장애인대상자 우대합니다.
- 응시연령**
가. 최종시험 예정일이 속한 연도에 18세 이상(졸업(예정)자 중 조기입학 등 사유로 만 18세 미만도 해당)
- 응시 결격사유**
가. 피성년후견인 또는 피한정후견인
나. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
다. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
라. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자

전라북도 남원의료원 청원경찰(공무직 가군) 채용시험 공고

지역거점공공병원인 전라북도 남원의료원은 투철한 소명의식과 전문성을 갖춘 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2023년 8월 1일

전라북도 남원의료원장



I 채용분야 및 채용예정 인원

채용시험 구분	채용분야	채용예정 인원	채용예정 직급	직무업무	비고
공개경쟁 채용시험	청원경찰	1명	공무직 가군	직무기술서 참고	

II 응시자격

- 응시자격**
가. “자격제한 없음”
※ 주·야간(토요일·공휴일)교대근무 가능한 자
※ 「청원경찰법」 시행령, 시행규칙 적용
- 응시연령**
가. 최종시험 예정일이 속한 연도에 18세 이상(졸업(예정)자 중 조기입학 등 사유로 만 18세 미만도 해당)
- 응시 결격사유**
가. 피성년후견인 또는 피한정후견인
나. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
다. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
라. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자

III 제출서류

- 응시원서 1부(별지 제4호 서식)
- 자기소개서 1부(별지 제5호 서식)
- 입사지원서 1부(별지 제6호 서식)

IV 원서접수 유의사항

- 가. 응시원서 접수 시 기재착오, 누락 등으로 인한 연락불능이나 자격 미달자의 응시 등으로 입게 되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.
- 나. 본 채용은 블라인드 공개채용으로 응시원서 및 자기소개서 등에 본인의 출신학교 · 출신 지역 · 가족관계 · 성별 · 연령 · 결혼여부 · 신앙 · 신체조건 · 사회적신분 등 편견을 유발하는 요소를 기재하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.
- 다. 원서접수 제출서류 소정 양식은 전라북도 남원의료원 홈페이지(채용공고)에서 다운로드 가능합니다.
- 라. 원서접수 관련은 전라북도 남원의료원 총무과 총무계(8620-1341)로 문의하시기 바랍니다.

VII 가산점 적용

1. 가산점 적용대상자 및 가산점 비율표

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	만점의 10% 또는 5%	

※ 가산점은 필기시험과 면접시험에 각각 가산합니다.

2. 취업지원대상자

- 가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 따른 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의3, 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」 제22조, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 규정된 취업지원 대상자에 한함

3. 취업지원대상자는 선발예정인원에 3인 미만인 경우, 원점수로 합격자를 결정하며, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점을 적용한 점수로 평가(동점자의 경우 취업지원대상자 우선 선발)

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	감염병센터	담당자	유 선 자
전략방향	안전		
전략과제	재난과 사고로부터 안전한 환경유지		

사업명	12 내원객 감염관리 교육 강화		
사업목표	내원객 감염관리 교육 캠페인 100명 실시		
사업기간	2023.01.01.~2023.10.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
○ 대상 : 내원객(환자, 보호자 등) ○ 내용 - 원내 출입 내원객에 대한 감염관리 교육 : 100명 - 매월 1회 캠페인을 통해 올바른 손 위생 교육 실시		○ 대상 : 내원객(환자, 보호자 등) ○ 실적 - 교육 인원 : 266명(10회) - 교육 내용 : 올바른 손위생, 마스크 착용, 기침예절 등 - 감염예방수칙 안내 및 손세정제 배부	
추진성과			
- 감염예방수칙 교육을 통해 감염관리의 중요성을 인지, 일상에서의 실천 독려 - 손위생 실천을 위한 손세정제 제공 등을 통해 감염예방의 생활화 - 계절성 유행 질환(독감 등)에 대한 안내 및 교육을 통해 지역주민의 건강증진 강화 노력			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무팀(관리계)	담당자	박지철
전략방향	화재발생 시 초기진화를 위한 소방시설 정상 동작		
전략과제	소방시설 일/월별 자체점검		

사업명	13 소방 정밀안전점검		
사업목표	- 소방시설물 자체 점검 및 소방 정밀점검		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 소방시설 자체점검 ▶ 방화일일 점검 : 화기취급 및 소방설비, 피난설비, 금연등 하루2회 육안점검 ▶ 소방시설외관점검 : 소화설비, 스프링클러, 피난설비등 외관점검 월 1회 - 소방시설 정밀점검 ▶ 소방시설 작동/정밀 점검 년1회		-소방시설 자체점검 ▶ 방화일일 점검 : 하루2회 육안점검 ▶ 소방시설외관점검 : 월 1회 - 소방시설 정밀점검 ▶ 소방시설 작동기능 점검 년1회 (2023.02.01.~03.) ▶ 소방종합정밀점검 점검 년1회 (2023.07.06.~08.)	
추진성과			
- 방재시스템에 대한 철저한 사전 검증과정을 통해 화재로부터 안전한 건축물 유지·관리			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

증빙문서

[illegible]



남원의료원
NAMWON MEDICAL CENTER

「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설악 잘해주는 병원」



전라북도

전라북도 남원의료원

수신: 남원소방서장(발호구조과장)

(경유)

제목: 2023년 전라북도 남원의료원 소방시설 종합정밀점검 결과 보고서 제출

1. 「화재예방, 소방시설 설치·유지 및 안전관리에 관한 법률」 제25조와 관련입니다.

2. 전라북도 남원의료원 소방정밀점검 결과 보고서를 불임과 같이 제출합니다.

불임 소방시설 종합정밀점검 결과 결과 보고서 1부, 끝.

전라북도 남원의료원장

인

담당자	박지환	관리계장	배종현	승무과장	권대인	관리부장	오건규
일장	부장 박주영						
할조자							

시행: 관리계 -1965 (2023.07.28.) 접수 ()

우 95726 전북 남원시 충정로 365 / http://www.namwonmed.or.kr

전화 /025 /025 /025 /025 /025 /025 /025 /025

2023년 1월 소방시설외관점검표

1. 소화기구 및 자동소화장치

		정상:○	불량:×	요정비:△
점	검 내 용	적	검 자	박 지 환
		점	검	일
	잘 보이는 위치에 소화기 설치 여부			○
	보행거리 적정 설치 여부			○
소	소화기 용기 변형·손상·부식 여부			○
화	안전핀 고정 여부			○
기	가압식소화기(포기 대상, 압력계 미부착 분말소화기) 비치 여부			○
자	소화기제용기 지시압력치 적정여부			○
동	수신부의 설치장소 및 음향점치의 음향 적정여부			○
소	감지기 작동여부 및 설치위치의 적정여부			○
화	소화약제 방출 시 장애물 존재여부			○
장	가스차단밸브 변형·손상·부식 여부			○
지				
비				
고				

■ 소방시설 설치 및 관리에 관한 법률 시행규칙 [별지 제9호서식]

[] 작동점검, 종합점검([] 최초점검, [✓] 그 밖의 종합점검)
소방시설등 자체점검 실시결과 보고서

[]	[] 여는 해당하는 곳에 []를 기입하십시오.	
명칭(상호)	대상물 구분(품종)	
특성소 및 대 상 물	남양이로썬 소재자	미로시정
전북 남양시 송절로 395		
접점기간	2023년 7월 6일 ~ 2023년 7월 8일 (총 접점일수 : 3일)	
[] 관계인 (성명:	전화번호:)	
[] 소망안전관리자 (성명:	전화번호:)	
[v]소방시설관리자 (업체명: 나래방재(주),	전화번호: 063-247-3119)	
접 점 자	「열장차법」 제14조에 따라 관공토신장을 이용한 화재 연소 시험을 통과하였다.	
전자주번	[] 조의함	[v] 동자의지 없음
송할 우편	관계인	(서명 또는 인)
구분	접자부연 주소	⑥
주된 기술능력	성 명	제2023A-1468
보조 기술능력	소방시설관리사	2016-13-00088
보조 기술능력	과제명	소방기술안전차
보조 기술능력	참가자	2022-13-00295
접점일자	보조 기술능력	소방설비기사
보조 기술능력	이상민	21200412387
보조 기술능력	최원익	01941143006W
보조 기술능력	소방설비기사	
보조 기술능력		
「소방시설 설치 및 관리에 관한 법률」 제23조제3항 및 같은 법 시행규칙 제23조제1항 및 제2항에 따라 위와 같이 소방시설용 차제검정 실시결과 보고서를 제출합니다.		
2023년 월 일		
관계인: 권각철	남양이로썬	인도인
남양 소방시장 가하		
구 분	접문서식	
소방시설관리자 또는 소방안전관리자가 작성	소방청장이 정하여 고시하는 소방시설점검표	
관계인이 제출	1. 점검일 때 배치한 「소방시설관리법」에 정한 경우에만 제출한다. 1부 2. 「소방법」 제10조의치로 소방시설등의 지정검정 결과 이행확인서	
유의 사항		
1. 최종수당발령금에 응급요자 소방시설용에 대한 차제검정을 하지 아니하거나 관리업자 등으로 하여금 정기적으로 점검금을 받지 않고 경유인 이외의자에 의해 점검을 하는 등 불합리한 행위를 하거나, 2. 최종수당발령금에 응급요자 소방시설등의 점검 결과에 불응하거나 거짓으로 보고한 경우 300만원 이하의 과태료를 부과한다.		
210mmX297mm(특사항)(80g/W) 또는 종질지(80g/W)		

자체 소방점검 및 소방종합정밀점검

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무팀(관리계)	담당자	박지철
전략방향	안전		
전략과제	재난과 사고로부터 안전한 환경유지		

사업명	14 소방안전 교육 및 자체/합동 소방훈련		
사업목표	- 정기적 소방교육 실시 : 년 1회		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 정기적 소방교육 실시 : 년 1회 - 소화기 사용방법, 소화전 사용법, 화재발생시 신고체계, 화재발생시 업무분담, 대피요령, 환자유형별 대피요령, 산소등의료가스 취급시 주의사항 등 - 자체/합동훈련 실시 : 년 1회 - 남원소방서와 연계한 합동훈련 실시		- 화재안전교육 실시 : 년 1회('23.10.10.~10.24) - 자체종합훈련 및 합동소방훈련 실시 : 년 1회('23.08.30.~31.).	
추진성과			
- 화재 위험의 경각심을 일깨우고 사고 발생시 초동조치 및 대응능력 향상			

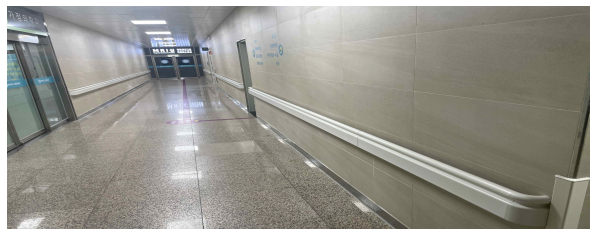
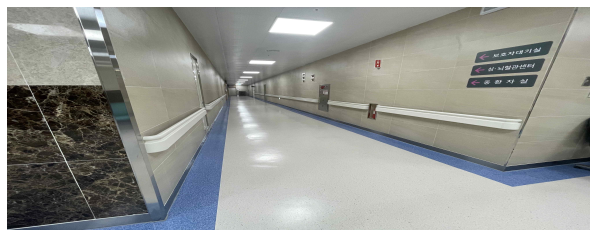
※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」 전라북도 남원의료원 수 신 내부결재 (경유) 제 목 2023년도 화재 안전교육 실시 1. 「소방시설 유지 및 안전관리에 관한 법률 시행규칙 제15조」와 관련입니다. 2. 남원의료원 임직원들 대상으로 화재예방 교육을 아래와 같이 실시하고자 합니다. 가. 교육일시 : '23. 10. 10.~10. 13.(진료부, 간호부, 공공의료본부) '23. 10. 16.~10. 20.(진료부, 간호부, 공공의료본부) '23. 10. 23.~24.(관리부) 나. 교육장소 : 부서별 현장교육 다. 교육내용 : 화재발생시 초기대응 방법 라. 대 상 자 : 전 직원 붙임 2023년 화재안전교육 계획서 1부, 끝. 담당자 박지철 관리계장 배종원 총무과장 김대인 관리부장 오진규 의결 10/06 박주영 참조자 시행 관리계-2660 (2023.10.06.) 접수 ()	「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」 전라북도 남원의료원 수 신 내부결재 (경유) 제 목 2023년 자체 소방훈련 실시 「화재예방 및 안전관리에 관한 법률」 제24조에 따라 아래와 같이 2023년 자체소방훈련을 시행하오니 업무에 참조하시기 바랍니다. 1. 훈련일시 : 2023년 08월 30일 16:00시(자체소방훈련) 2. 훈련장소 : 남원의료원 지하1층 식당영 주차장 3. 훈련대상 : 전 직원 4. 문의사항 : 총무과(관리계) 박지철☎(1312) 붙임 2023년 소방 훈련계획서 1부, 끝. 담당자 박지철 관리계장 배종원 총무과장 김대인 관리부장 오진규 의결 08/31 박주영 참조자 시행 관리계-2206 (2023.08.31.) 접수 ()																		
「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」 전라북도 남원의료원 수 신 내부결재 (경유) 제 목 2023년 화재안전 교육 결과보고 1. 관리계-2660(2023.10.06.)호와 관련입니다. 2. 「화재예방 및 안전관리에 관한 법률」 시행규칙 제11조에 따라 2023년 화재안전교육 결과를 보고하고자 합니다. 가. 훈련 명 : 2023년 화재안전 교육 나. 훈련실적 <table border="1"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>교육일자</th> <th>훈련대상</th> <th>훈련장소</th> <th>교육인사</th> <th>교육내용</th> <th>주진 목표</th> <th>주진 실적</th> <th>달성도</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2023.10.10.~13. 2023.10.16.~20. 2023.10.23.~24.</td> <td>전직원</td> <td>부서별 현장교육</td> <td>소방안전관리자</td> <td>화재발생시 초동대처</td> <td>338명</td> <td>338명 (누적 : 338명)</td> <td>100.0%</td> </tr> </tbody> </table> 다. 향후계획 : 화재안전 지침 수정 붙임 2023년 화재안전 교육 결과보고 1부, 끝. 담당자 박지철 관리계장 배종원 총무과장 김대인 관리부장 오진규 의결 11/29 최영두 참조자 시행 관리계-3173 (2023.11.29.) 접수 ()	연번	교육일자	훈련대상	훈련장소	교육인사	교육내용	주진 목표	주진 실적	달성도	1	2023.10.10.~13. 2023.10.16.~20. 2023.10.23.~24.	전직원	부서별 현장교육	소방안전관리자	화재발생시 초동대처	338명	338명 (누적 : 338명)	100.0%	「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」 전라북도 남원의료원 수 신 남원소방서장(현장대응단장) (경유) 제 목 2023년 자체소방훈련 및 합동소방훈련 결과 제출 1. 귀 서의 무궁한 발전을 기원합니다. 2. 「화재예방 및 안전관리에 관한 법률」 시행규칙 제11조에 관련하여 2023년 자체소방 훈련 및 합동소방 훈련 결과를 붙임과 같이 보고합니다. 붙임 1. 자체 및 합동소방훈련 결과보고서 1부, 2. 자체 및 합동소방훈련 참석자 서명 1부, 끝. 전라북도 남원의료원장 담당자 박지철 관리계장 배종원 총무과장 김대인 관리부장 오진규 의결 10/05 박주영 참조자 시행 관리계-2639 (2023.10.05.) 접수 ()
연번	교육일자	훈련대상	훈련장소	교육인사	교육내용	주진 목표	주진 실적	달성도											
1	2023.10.10.~13. 2023.10.16.~20. 2023.10.23.~24.	전직원	부서별 현장교육	소방안전관리자	화재발생시 초동대처	338명	338명 (누적 : 338명)	100.0%											

화재안전교육 및 소방훈련

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(시설계)	담당자	이병주
전략방향	안전		
전략과제	재난과 사고로부터 안전한 환경 유지		

사업명	15 외래 진료구역 등 안전바(핸드레일) 설치		
사업목표	장애인 및 거동 불편자의 통행로 안전바 설치		
사업기간	'23.05.01.~06.30.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 외래 및 진료구역 통행로 안전바(핸드레일) 설치공사 - 안전바(핸드레일) 설치공사 계약 : '23.05.19. - 안전바(핸드레일) 설치공사 착공 : '23.06.01. - 안전바(핸드레일) 설치공사 준공 : '23.06.22. - 안전바(핸드레일) 설치공사 검수 : '23.06.26.		- 외래 진료구역 안전바(핸드레일)설치 공사  	
추진성과			
- 환자 및 내원객의 낙상예방 효과 및 어린이, 노약자, 임산부, 장애인 등 거동 불편자의 안전한 보행환경 조성 - 화재·재난 사고 발생 시 환자의 이동보조 및 피난유도 역할			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	적정관리계	담당자	문의순(☎ 620-1351)
전략방향	안전		
전략과제	재난과 사고로부터 안전한 환경 유지		

사업명	16 안전한 병원문화 조성		
사업목표	- 환자안전주간행사(1회) - 환자안전 캠페인(6회)		
사업기간	2023. 1.~12.(1년간)		
주요 활동실적			
추진계획	추진현황		
- 환자안전 주간행사(1회) - 환자안전 캠페인(6회)	- 환자안전주간 행사 : 1회		
	구분	사업내용	실적
	심폐소생술 체험 교실	심폐소생술 경진 대회	39명
	올바른 손씻기	환자안전 사행시	
	정확한 환자 확인	인증필수기준 퀴즈	
	낙상예방활동	환자안전특강(외부 강사 초청 강의)	
	- 환자안전 캠페인 : 6회		
	일시	내용	실적
	`23. 2. 15.(수)	○ 만성질환관리	50명
	`23. 4. 3.(월)	○ 올바른 손씻기, 낙상예방활동, 정확한 환자확인	44명
	`23. 6. 13.(화)	○ 환자개인정보 보호, 낙상예방 활동, 정확한 환자확인	30명
	`23. 8. 21.(월)	○ 올바른 손위생 교육, 낙상예방 활동, 정확한 환자확인	39명
	`23. 10. 31.(화)	○ 낙상예방 활동, 정확한 환자확인	24명
	`23. 11. 7.(화)	○ 올바른 약 복용, 낙상예방활동, 정확한 환자확인	40명
추진성과			
- 내원객 및 환자의 심폐소생술 체험을 통한 필요성 인식으로 안전문화 구축 - 환자, 보호자, 내원객, 전 직원의 환자안전 마인드 고취 - 환자안전문화 조성을 통한 병원의 신뢰도 향상 - 지역사회 안전문화 정착을 통한 지역주민의 건강증진			

붙임 1

환자안전주간행사 사진



붙임 2

환자안전 캠페인 사진



사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	박세직(☎ 620-1888)
전략방향	안전		
전략과제	재난과 사고로부터 안전한 환경 유지		

사업명	[17] 재난안전 훈련		
사업목표	재난 대응을 위하여 모의훈련 실시		
사업기간	2023년 하반기 진행		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
○ 재난 모의훈련 대상 선정 - 남원시 최근 5개년 지역안전등급표에 따라 발생 가능성 높은 분야 및 훈련 대상 선정 ○ 남원의료원 재난대책 지원체계 가동 - 남원의료원 재난대책본부 구성 및 운영을 통한 현장 지휘 체계 마련 - 비상진료체계 구성 및 비상진료 구역 확보 및 현장 통제 ○ 재난 상황에 대한 현장 대응력 강화 - 재난 시 부서별 역할 숙지 및 대응 역량 강화		○ 재난 모의훈련 실시 : 1회 - 교육명 : 2023년도 재난 모의훈련 실시 - 일시 : '23. 10. 11.(수) 16:00~17:30 - 장소 : 남원의료원 4층 1교육실 - 인원 : 37명 - 원내 재난의료 도상훈련 ◦ 강의형태 ▶ 재난의료 총론 및 동영상 강의 ▶ 도상훈련 지면을 활용한 실습강의 ◦ 강의방법 : 실제상황에 대한 가상훈련	
추진성과			
○ 지역사회에서 발생가능성이 높은 재난유형을 가정하고 정신적 육체적 훈련을 통하여 그 상황에서 적극 대처할 수 있는 능력 향상			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

동원 A환 검사나 수술은 하지 않는 병원
원격화도 설정 할때주는 병원

심상등록번호	총무계-3034
등록일	2023.10.12.
발자일	2023.10.13.
관리구분	공개

담당자	총무계장	총무과장	간접부장	부장	
이한국	이희재	김대인	오진규	10/18 박주영	
참조자					

2023년도 재난 모의훈련 결과보고

 관 리 부
전라북도
남원의료원
(총무과)

2023년도 재난 모의훈련 실시 결과보고

◆ 병원에 밀려오는 혹은 병원에서 발생한 급증환자를 대상으로 효과적으로
적용될 수 있는 재난상황에 대한 준비 및 대응 체계를 갖추도록 함

I 추진개요

□ 추진근거

◆ 의료기관 인증평가 지침 11.7.1 재난관리

가. 모의훈련 정의 : 지역사회에서 발생가능성이 높은 재난유형을 가정하고 정신적 육체적 훈련을 통하여 그 상황에서 적극 대처할 수 있는 능력을 제고하기 위한 훈련이다.

나. 내용

- 1) 연 1회 이상 실시한다.
- 2) 재난대응 모의훈련은 훈련주관기관의 훈련계획에 따라 참가한다.
- 3) 재난현장의 응급의료지원에 대한 훈련을 실시한다.
- 4) 필요시 지역사회 유관기관과 협조하여 시행할 수 있다.

다. 모의훈련 계획

- 1) 행정안전부 지역안전등급 중 안전등급이 높은 분야에 대한 모의훈련을 계획한다.
- 2) 모의훈련은 재난 발생 시 의식소통, 자원관리, 중증도 분류 등이 적절하게 이루어 질 수 있도록 계획한다.

라. 모의훈련 수행 결과 평가 및 개선방안 수립-적용

- 1) 직원력 참여율, 직원 각자의 역할 숙지 및 역할 분담 정도, 직원 호출 시 현장 도착 시간, 재난 대응을 위한 신속성, 직원 간 의사소통 정도, 물품조달 정도 등을 기준으로 모의훈련 결과를 평가한다.
- 2) 모의훈련 후 평가결과 취약한 내용과 보완할 사항을 확인하여 개선방안을 수립하고 향후 모의훈련 계획 수립 및 훈련시 반영한다.

백. 경영진 보고 : 모의훈련 계획과 결과는 경영진에게 보고한다.

◆ 총무계-36("2023년도 재난관리 계획", 2023. 1. 2.)



사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(시설계)	담당자	이병주
전략방향	안전		
전략과제	환경의 지속 가능성 보전		

사업명	18 온실가스 배출 저감 및 에너지 효율개선		
사업목표	온실가스 배출 저감 및 에너지 효율개선		
사업기간	'22.01.01.~'24.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 공공건축물 그린 리모델링사업을 통해 건물 외피(벽체, 창호 등) 전면 교체 - 노후설비(공조기, 지열원히트펌프, LED조명) 교체 - 아트리움 BIPV설치, 장례식장 주차장 태양광 설치 등 에너지성능을 개선하여 에너지 절감 녹색건축물로 변화시켜 국가 온실가스 감축		- 공공건축물 그린리모델링사업 설계착수 : '23.11.10. - 공공건축물 그린리모델링사업 설계완료 : '24.02.29. - 공공건축물 그린리모델링사업 공사착공 : '24.03.13. - 공공건축물 그린리모델링사업 공사완료 : '24.11.07.(예정)	
추진성과			
- 공공건축물 그린리모델링사업을 통해 에너지 절감 건축물로 변환시켜 환자 및 직원만족도 향상 노력 - 공공건축물 그린리모델링사업으로 노후 건축물을 단열보완 및 창호교체로 에너지 성능 개선			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(경리계)	담당자	장세정
전략방향	안전		
전략과제	환경의 지속 가능성 보전		

사업명	19 친환경 제품 사용을 통한 환경보호		
사업목표	녹색제품 사용 확대를 통한 환경보호		
사업기간	'23.01.01.~'23.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 종이쇼핑백 제작을 통해 홍보물품 제공 시 사용 - 친환경 생분해성 비닐봉투 구입을 통해 1회용 비닐봉투 대체 사용(약제과, 응급의료센터 등) - 복사용지, 대봉투 정부화일 등 친환경(녹색) 제품 구매		- 친환경 생분해성 비닐봉투 구입 1회 ▶ 2023.02.21. 강원복지회 - 친환경 복사용지 구입 3회 ▶ 2023.02.01. 그린페이퍼(조달) ▶ 2023.06.02. 그린페이퍼(조달) ▶ 2023.09.05. (사)우리들행복나눔사업단	
추진성과			
- 2023년도 중 사용량에 따라 구입 및 사용			

부임 및 지출결의서									
문서번호	당첨제-1481			담당자	관리과장	복무과장	직원명		
제출일자	2023.02.27			이관국	이경진	권대연	연료	06/07	결
승계여부	승계			최종자					제
연	353호								
현안일의	2023-02-17	세 습 관 한 비 리	관	발원사업비율	지출일의	2023-02-28			
현안일기	2023-02-28		관	관리료연번	지출일기	2023-02-28			
계	관		2023-02-17	비	"스트림비"				
관	수		2023-02-21	비	스트림비				
관	관	관정비율 불투 구입							
관	관	금80,000원(금보안원정)							
관	관	7,273원	관	관	72,727원				
관	관	관 : 관정비지표(재박업인근로사업장)							
관	관	사업지출문번호 : 228-05-84892							
관	관	관 : 이경진 외 1							
관	관	관 : 제정준							
관	관	관 : 관정비 예산서 출납일련-16-32 (출납장)							
관	관	관 : 신발출발 100-034-672000 이경진(당첨제지표)							
관기 관정비 접수함									
2023. 2. 28 일									
관 : 이경진 외 1 (인)									
계정 과목	관			차변 금액			대변 금액		
스트림비	관정비율 불투 구입			80,000			0		
관정비율 불투	관정비율 불투 구입			0			80,000		

일일	품목명/규격	수량	단가	공급가격	세액	비고
02-21	비닐 A대 / 3'x4'	4,000	18	65,455	6,545	02.20발송
02-21	택배비 / EA	2	4,000	7,273	727	
전미수잔액		합계		72,728	7,272	
총합계	80,000	입금액	총미수잔액		영수지	

[illegible]

물품·품목	구입일시	구입수량	구입금액(천원)	비고
합계		974	4,0675,500	
복사기	20230110	1	320,000	
복사기	20230207	1	320,000	
복사기	20230825	1	320,000	
복사기	20230913	1	320,000	
복사기	20231004	1	320,000	
복사기	20231205	3	960,000	
복사기	20231205	1	320,000	
사무용지	20230201	150	3,360,000	
사무용지	20230602	150	3,585,000	
사무용지	20230905	150	3,060,000	
개인용컴퓨터	20230613	55	1,602,800	
개인용컴퓨터	20231129	42	5,830,200	
컴퓨터용모니터	20230613	55	9,350,000	
컴퓨터용모니터	20231129	42	7,140,000	
부도블럭	20230721	156	2,730,000	
부도블럭	20230810	65	1,137,500	

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(부대사업계)	담당자	양기종(☎620-1290)
전략방향	안전		
전략과제	환경의 지속 가능성 보전		

사업명	20 장례식장 1회용품 사용 최소화		
사업목표	장례식장 1회용품 사용 최소화(다회용기 사용 장려)		
사업기간	2023.01.01. ~ 2023.12.31.(2년)		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 자원의 순환적 이용을 통한 환경의 지속적 보존과 공공의 복리증진 - 1회용품 사용을 최소화 · 다회용기 사용율 : 30% 이상		- 「장례식장 이용계약서」에 1회용품 사용자제 권고문구 삽입 - 「다회용기 사용대장」 관리 - 다회용기 사용율 : 98%	
추진성과			
- 환경의 지속가능성 보전 노력으로 공동체 가치지향 • 다회용기 사용률 : 98%(총257건중 252건 다회용기 사용) • 「장례식장 이용계약서」에 1회용품 사용규제 명시 : 252명 • 장례식장 1회용품 사용을 줄이기 위한 자발적 협약체결(환경부, 2021. 1. 4.) ▶ 자발적 협약서 : 별첨			

사회적가치 실현 결과보고서

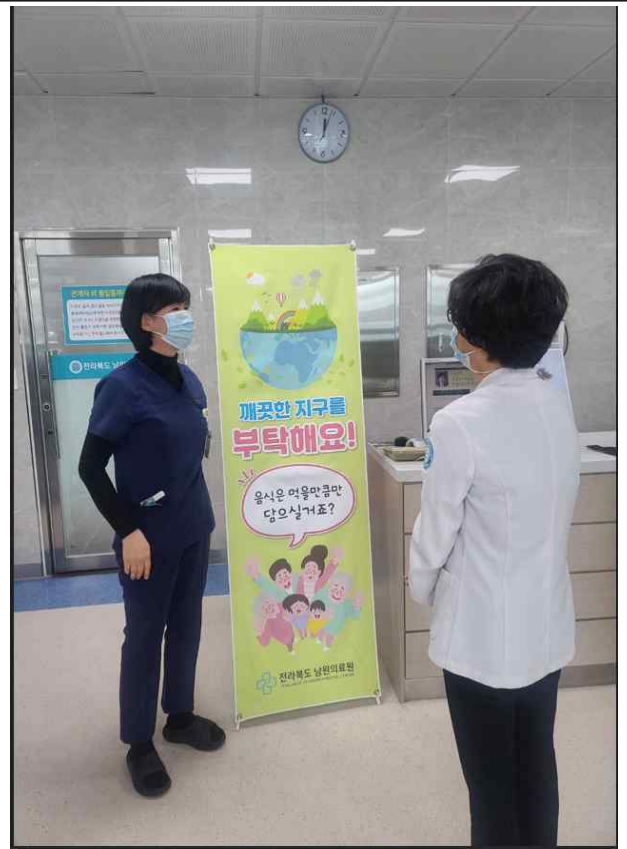
주관부서	원무과(영양계)	담당자	이윤정(☎620-1364)
전략방향	안전		
전략과제	환경의 지속가능성 보전		

사업명	㉑ 음식물쓰레기 줄이기 캠페인		
사업목표	음식물 쓰레기에 의한 경제적 손실감소 및 환경개선에 기여하고자함		
사업기간	2023. 2. 1. ~ 2023. 12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 음식물 쓰레기 줄이기 홍보활동 실시 - 잔반 이벤트 실시 - 조리종사원 개선활동		- 월 1회 첫째주 수요일 잔반 줄이기 홍보 활동 - 조리조사원 교육 (2회)전처리 시 폐기물 줄이기 나물전처리& 김치 가식부율 높이기	
추진성과			
- 잔반줄이기 홍보활동(43회 실시) - 잔반량 감소효과			

별첨 1

잔반줄이기 홍보활동

□ 홍보활동 사진



□ 조리원 교육

23.4.3 “폐기물 줄이기 방법”



23.11.6. 식재료별 올바른 취급 방법



사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(시설계)	담당자	황인호
전략방향	안전		
전략과제	환경의 지속 가능성 보전		

사업명	22 사업장 폐기물 분리배출 강화		
사업목표	폐기물 분리배출 철저		
사업기간	'23.01.01.~12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 폐기물 집하장 환경개선 - 사업장 일반폐기물(혼합, 플라스틱, 유리, 고철 등) 집하장 펜스를 설치하여 무단 투기 방지 및 분기별 폐기물 처리		- 폐기물 집하장 펜스설치 	
추진성과			
- 병원에서 발생하는 폐기물 분리배출을 통한 사업장 폐기물 배출량 감축 및 일반폐기물 재활용 활용을 촉진하여 탄소중립 실현			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무팀(관리계)	담당자	박지철
전략방향	전기차 충전시설 설치하여 탄소중립, 환자 및 지역주민 편의 제공		
전략과제	전기차 충전시설 설치		

사업명	23 전기차 충전시설 설치		
사업목표	- 전기차 충전시설 설치		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 전기차 충전시설(환경부) 설치 ▶ 2023년 1월 환경부 급속충전시설 신청 ▶ 2023년 5월 전기차 충전시설 현장 방문 ▶ 2023년 8월 전기차 급속 및 완속 충전시설 설치		- 2023년 3월 급속충전시설 신청 - 2023년 5월 전기차 충전시설 현장 방문 - 2023년 7월 완속충전시설 계약 - 2024년 3월 급속 및 완속 설치 완료	
추진성과			
- 전기차 충전시설을 설치하여 탄소중립, 환자 및 지역주민에게 편의를 제공			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」

전라북도 남원의료원

전라북도

수 신 : 경리계장
(경유)

제 목 : 2023년도 전기차 완속충전시설 계약 요청

1. 관리계-1258(2023.05.10.)호와 관련합니다.
2. 2023년도 전기차 완속충전시설 설치 계약을 아래와 같이 요청합니다.
 - 가. 계약명 : 남원의료원 전기차 완속충전시설 계약
 - 나. 계약자 : 주식회사 휴맥스이브이
 - 다. 계약내용 : 전기차 완속충전시설(7kW) 6대
 - 라. 계약기간 : 계약일로부터 5년

- 붙임 1. 2023년도 통신시스템 교체 구축계획 1부.
2. 완속충전기 과업지시서 1부. 끝.

전라북도 남원의료원장

담당자 : 박지철 경리계장 배종환 경리계장 장세경 총무과장 김대인

관리부장 : 오전규 실장 박주영

참조자 :



「불필요한 검사나 수술은 하지 않는 병원, 친절하고 설명 잘해주는 병원」

전라북도 남원의료원

전라북도

수 신 : 전라북도지사(생활환경과장)

(경유)

제 목 : 2023년도 지역별 무공해차 전환 브랜드사업 공모 대응 급속충전시설 수용조사 제출

1. 생활환경과-5618(2023.04.04.)호와 관련합니다.
2. 환경부 대기미래전략과에서 추진중인 2023년도 지역별 무공해차전환 브랜드사업 공모 대응 급속충전시설 수요조사를 붙임과 같이 제출합니다.

붙임 공공급속충전시설 수요조사 1부. 끝.

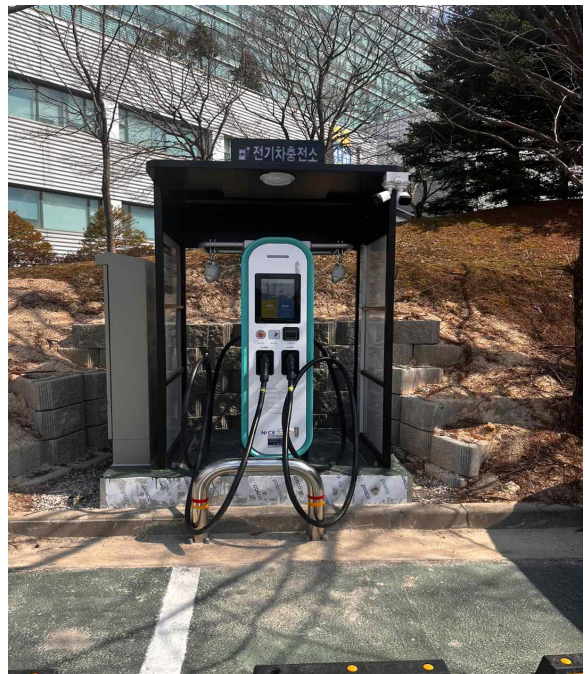
전라북도 남원의료원장

담당자 : 박지철 경리계장 배종환 총무과장 김대인 관리부장 오전규

실장 : 박주영

참조자 :

사행 : 관리계-999 (2023.04.12.) 접수 ()



전기차 충전시설 신청 및 설치 사진

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	건강증진센터	담당자	박종희
전략방향	지역상생		
전략과제	사회적 약자 상생과 협력		

사업명	24 북한이주민 건강검진																										
사업목표	대상 인원 : 21명																										
사업기간	'23.02.~'23.12.																										
주요 활동실적																											
추진계획		추진현황																									
- 추진절차 : 명단통보 → 검진시행 → 비용청구 - (남원시청) 건강검진 지원계획 및 명단 확인(1인 300천원 지원) - (의 료 원) 지원 대상자 중 검진이 가능하고 필요한 대상자 전화 면담		- '23.3월 (남원시청) 지원계획 및 명단 통보 - '23.6월~10월 (의료원) 검진실시 및 비용청구 ※ 검진현황 <table><tr><th>구분</th><th>인원</th><th>검진비용</th><th>비고</th></tr><tr><td>계</td><td>16명</td><td>4,800,000원</td><td></td></tr><tr><td>6월</td><td>9명</td><td>2,700,000원</td><td></td></tr><tr><td>7월</td><td>1명</td><td>300,000원</td><td></td></tr><tr><td>8월</td><td>5명</td><td>1,500,000원</td><td></td></tr><tr><td>10월</td><td>1명</td><td>300,000원</td><td></td></tr></table>		구분	인원	검진비용	비고	계	16명	4,800,000원		6월	9명	2,700,000원		7월	1명	300,000원		8월	5명	1,500,000원		10월	1명	300,000원	
구분	인원	검진비용	비고																								
계	16명	4,800,000원																									
6월	9명	2,700,000원																									
7월	1명	300,000원																									
8월	5명	1,500,000원																									
10월	1명	300,000원																									
추진성과																											
- 추진실적 : 95.25%(16명 / 4,800,000원) - 남원시청·남원의료원 건강검진 공동지원으로 건강한 삶 영위를 통한 안정적 사회 정착 유도																											



전라북도 남원의료원



수 신 남원시청(행정지원과장)
(경유)

제 목 2023년 6월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 개인별 수검 현황 통보 및 비용 청구

1. 2022년도 남원시청 북한이주민 종합건강검진 관련입니다.
2. 남원시청 북한이주민 종합건강검진 실시에 따른 개인별 수검자의 업무편의를 위하여 2023년 6월 종합건강검진 수검 현황 통보 및 검진비용을 청구합니다.
가. 청구금액 : 금2,700,000원(금이백칠십만원)
나. 검진기간 : 2023.06.01.~2023.06.30.
다. 검진인원 : 9명
- 300,000원 : 9명
라. 입금계좌 : 농협은행 301-0140-1058-11
마. 예 금 주 : 전라북도남원의료원

- 붙임 1. 2023년 6월 북한이주민 검진비용 청구서 1부.
2. 2023년 6월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 비용 세부내역 1부.
3. 사업자등록증 1부.
4. 통장사본 1부. 끝.

전라북도 남원의료원장



담당자 **장항진** 검진사업계장 **최은영** 건강증진센터장 **안민수** 공공의료본부장 직급 07/06 김기남

협조자 원무과장 **임미숙** 관리부장 **오진규**

시행 건강증진센터-606 (2023.07.06.) 접수 ()
우 55726 전북 남원시 송창로 365 / http://www.namwonmed.or.kr
전화 063-620-1126 /전송 063-620-1245 / zineej@hanmail.net / 공개
「 함께 혁신, 함께 성공, 새로운 전북 」



전라북도 남원의료원



수 신 남원시청(행정지원과장)
(경유)

제 목 2023년 7월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 개인별 수검 현황 통보 및 비용 청구

1. 2022년도 남원시청 북한이주민 종합건강검진 관련입니다.
2. 남원시청 북한이주민 종합건강검진 실시에 따른 개인별 수검자의 업무편의를 위하여 2023년 7월 종합건강검진 수검 현황 통보 및 검진비용을 청구합니다.
가. 청구금액 : 금300,000원(금삼십만원)
나. 검진기간 : 2023.07.01.~2023.07.31.
다. 검진인원 : 1명
- 300,000원 : 1명
라. 입금계좌 : 농협은행 301-0140-1058-11
마. 예 금 주 : 전라북도남원의료원

- 붙임 1. 2023년 7월 북한이주민 검진비용 청구서 1부.
2. 2023년 7월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 비용 세부내역 1부.
3. 사업자등록증 1부.
4. 통장사본 1부. 끝.

전라북도 남원의료원장



담당자 **장항진** 검진사업계장 **최은영** 건강증진센터장 **안민수** 공공의료본부장 직급 06/04 김기남

협조자 원무과장 **임미숙** 관리부장 **오진규**

시행 건강증진센터-706 (2023.08.04.) 접수 ()
우 55726 전북 남원시 송창로 365 / http://www.namwonmed.or.kr
전화 063-620-1126 /전송 063-620-1245 / zineej@hanmail.net / 공개
「 함께 혁신, 함께 성공, 새로운 전북 」



전라북도 남원의료원



수 신 남원시청(행정지원과장)
(경유)

제 목 2023년 8월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 개인별 수검 현황 통보 및 비용 청구

1. 2023년도 남원시청 북한이주민 종합건강검진 관련입니다.
2. 남원시청 북한이주민 종합건강검진 실시에 따른 개인별 수검자의 업무편의를 위하여 2023년 8월 종합건강검진 수검 현황 통보 및 검진비용을 청구합니다.
가. 청구금액 : 금1,500,000원(금일백오십만원)
나. 검진기간 : 2023.08.01.~2023.08.31.
다. 검진인원 : 5명
- 300,000원 : 5명
라. 입금계좌 : 농협은행 301-0140-1058-11
마. 예 금 주 : 전라북도남원의료원

- 붙임 1. 2023년 8월 북한이주민 검진비용 청구서 1부.
2. 2023년 8월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 비용 세부내역 1부.
3. 사업자등록증 1부.
4. 통장사본 1부. 끝.

전라북도 남원의료원장



담당자 **장항진** 검진사업계장 **최은영** 건강증진센터장 **안민수** 공공의료본부장 직급 09/04 김기남

협조자 원무과장 **임미숙** 관리부장 **오진규**

시행 건강증진센터-776 (2023.09.05.) 접수 ()
우 55726 전북 남원시 송창로 365 / http://www.namwonmed.or.kr
전화 063-620-1126 /전송 063-620-1245 / zineej@hanmail.net / 공개
「 함께 혁신, 함께 성공, 새로운 전북 」



전라북도 남원의료원



수 신 남원시청(행정지원과장)
(경유)

제 목 2023년 10월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 개인별 수검 현황 통보 및 비용 청구

1. 2022년도 남원시청 북한이주민 종합건강검진 관련입니다.
2. 남원시청 북한이주민 종합건강검진 실시에 따른 개인별 수검자의 업무편의를 위하여 2023년 10월 종합건강검진 수검 현황 통보 및 검진비용을 청구합니다.
가. 청구금액 : 금300,000원(금삼십만원)
나. 검진기간 : 2023.10.01.~2023.10.31.
다. 검진인원 : 1명
- 300,000원 : 1명
라. 입금계좌 : 농협은행 301-0140-1058-11
마. 예 금 주 : 전라북도남원의료원

- 붙임 1. 2023년 10월 북한이주민 검진비용 청구서 1부.
2. 2023년 10월 남원시청 북한이주민 종합건강검진 비용 세부내역 1부.
3. 사업자등록증 1부.
4. 통장사본 1부. 끝.

전라북도 남원의료원장



담당자 **장항진** 검진사업계장 **최은영** 건강증진센터장 **안민수** 공공의료본부장 직급 11/03 김기남

협조자 원무과장 **임미숙** 관리부장 **오진규**

시행 건강증진센터-969 (2023.11.03.) 접수 ()
우 55726 전북 남원시 송창로 365 / http://www.namwonmed.or.kr
전화 063-620-1126 /전송 063-620-1245 / zineej@hanmail.net / 공개
「 함께 혁신, 함께 성공, 새로운 전북 」

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(진료협력계)	담당자	윤현경 (☎ 620-1367)
전략방향	지역상생		
전략과제	사회적 약자 상생과 협력		

사업명	㉔ 취약계층 진료의뢰·회송업무 추진						
사업목표	취약계층 진료의뢰·회송업무 추진						
사업기간	2023. 1. 1. ~ 2023.12.31.						
주요 활동실적							
추진계획			추진현황				
- 취약계층 환자의 진료의뢰·회송업무 실시 - 협력기관 의뢰환자 등 취약계층 대상자 관리를 통한 연속성 있는 의료서비스 제공 - 입원, 외래 취약계층 환자에 대한 진료 의뢰·회송 업무 추진			- 진료의뢰·회송 월별 실적 현황				
			구분 월	대상	의뢰	회송	비고
			계	1,547	332	138	
			12	134	31	12	
			11	143	34	17	
			10	147	27	19	
			9	136	27	15	
			8	152	36	20	
			7	146	30	10	
			6	139	28	15	
			5	108	26	8	
			4	109	23	5	
			3	119	28	9	
			2	109	23	3	
			1	105	19	5	
추진성과							
- 취약계층 진료의뢰·회송 건수 - 입원 4건 / 외래 42건							

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료복지통합지원실	담당자	윤정일(☎ 620-1198)
전략방향	지역상생		
전략과제	감동을 전해주는 병원		

사업명	26 외국인 무료 통역 서비스 지원		
사업목표	200명		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 통역서비스 지원인원 : 200명		- 남원시 청년일자리 통번역사 파견인력 (베트남, 몽골) 지원을 통한 외국인근로자 등 진료시 통역지원 : 756명 - 베트남, 몽골 외 타국적 외국인 진료시 통역 지원 후 통역인력 비용 지급 : 12명	
추진성과			
- 목표대비 달성률 : 384.0% - 남원시 청년일자리 통번역사 파견(2023.03.01.~12.31.)을 통한 외국인 환자 진료시 통역지원을 통한 환자들의 의료접근성 향상 : 756명 - 남원의료원 자체예산 편성하여 통번역사 파견인력 외 국적 외국인 환자를 위한 남원시가족센터와 연계한 통역지원 후 비용 지급 : 12명			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료복지통합지원실	담당자	이태현(☎ 620-1189)
전략방향	지역상생		
전략과제	사회적 약자 상생과 협력		

사업명	☑ 재가장애인 복지 프로그램 제공		
사업목표	지역 내 장애인들의 건강안전망 확충, 장애인 기능유지, 건강행태 개선 및 사회성 향상 도모		
사업기간	2023.01.01.~12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 연계기관 간담회 참석인원 : 16명 - 재가 장애인 복지프로그램 참여인원 : 110명		- 연계기관 간담회 참석인원 : 29명 ▶ '23년 공공보건의료기관 공공보건사업의 변경 사업 설명 및 사회복지 기관/시설, 단체대표자의 의견 청취 및 수렴 - 재가 장애인 복지프로그램 참여인원 : 182명 ▶ 남원시보건소 장애인 자조모임 대상자의 사회 적응력 향상 도모 ▶ 장애인의 건강검진을 실시 하여 해당 기관에서 사후관리 할 수 있도록 요청	
추진성과			
- 목표대비 달성률 : 167.5% - 남원시보건소와 연계한 재가 장애인 나들이 시 단순 물품 지원 및 행사 지원에서 벗어나 감염병 예방 교육 및 자가 운동법(작업치료) 교육 등 시행 - 재가 장애인들에게 검진과 사후관리를 제공함으로써 지역 내 장애인들의 건강안전망 확충, 장애인의 건강행태 개선 및 사회성 향상 도모			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

관련자료(증빙문서 및 사진)

발행처를 표시한 수송물이 없는 경우 발행처와 동일하게 기재하는 경우			
발행처 표시	발행처 표시(발행처명) 제4-172	발행처 표시	
발행처 표시	2021.02.01	발행처 표시	
발행처 표시	2021.02.02	발행처 표시	
발행처 표시	발행처	발행처 표시	

2023년도
재가장애인 복지프로그램 제공 실시계획



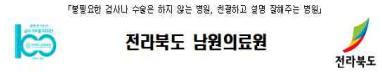
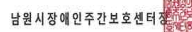
접 수 : 보건의료복지통합지원실-1234 (2023.07.10.)

제 목 : 남원시장장애인주간보호센터 2023년 국가검진 및 무료검진 협조 요청



수신 전라북도농업기술원(원장 박성호)은 2023년 국가경쟁 및 무류경진 협조 요청 사항을 아래와 같이 통보한다.

1. 농·림의 발전을 위하여 기원합니다.
2. 농·림의 생산성 향상을 위하여, 정밀농업 대상으로는 무류 경진경진과 국가경진신청을 하여 농·림 생산성과 농·림 소득을 증진하여 주시기 바랍니다.
3. 일 정 2023. 08. 11. - 08. 18.
4. 경 진 소 신청일로부터 전경진 신청
5. 내 소 농·림경영 지원
6. 일정: 농·림경영지원사업신청서와 이력서(국가경진 24회, 무류경진 25회) 총 4차 농업 경영지원사업 신청서 접수 1차, 2차, 3차



수 신 경리계장

(경우)

제 목 2023년 재가장애인 복지프로그램(무료 건강검진) 비용 지출

2. 본연업무지침(종합심사-1196(2023.08.29)호)와 관련지침
3. 공공보안리스크 관리 관련지침(2023.08.29) 제7차 개정안, 복지 프로그램 등 중요 건강검진 등 심사(과) 여부와 같이 비승용 차량을 포함하지 않는다.
4. 기술지원 : 금571,430원(금속복합심사업입원서 사복심사)
- 나. 지원내역
1. 사업명 : 공공보안리스크 관리 공공보안사업 > 제7차 개정안, 복지 프로그램
2. 사업기간 : 2023.08.08.~2023.08.18.
3. 사업대상 : 연계기관으로부터 추천받은 장애인 72명
4. 지원항목 : **공공보안사업 보조금 제7차 지원**
- 나. 예산구분구분 : 농림 301-0140-1050-11(여공주 : 간담농도농림지원)
- 다. 예산과목 : 병영사업비, 연구개발비, 의류사업비, 의류사업비(보조금) 공공보안사업(보조금)

분임 미수금관리대장(장애인검진) 1부, 끝.

관리부장

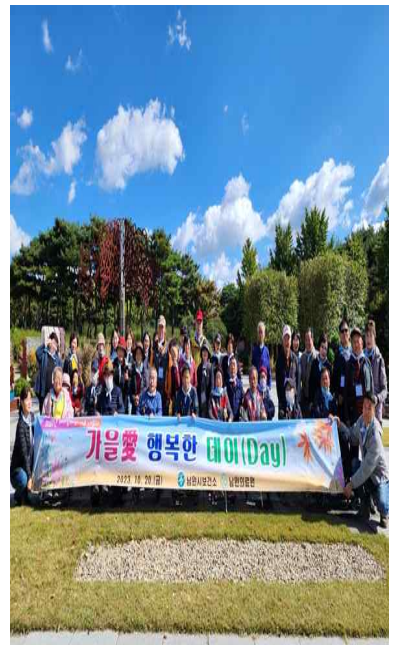


사람 보건의료복지환경-16 (2023.08.24.) 접수 ()
우 65728 전북 남원시 송림동 365 / http://www.namwonmed.or.kr
전화 063-620-1198 / 팩스 063-620-1267 / 발간
『 환경·보건·복지』

< 2023년도 재가 장애인
복지프로그램 제공 실시계획,
(2023.02.02.) >

< 재가 장애인 무료 건강검진 대상자
추천, (남원시장장애인종합복지관,
2023.07.07.) >

< 2023년 재가 장애인 무료 건강검진
비용 지출, (2023.08.24.) >



< 재가 장애인 무료 건강검진 >

< 재가 장애인 자가 운동법 교육 >

< 재가 장애인 나들이,
(2023.10.20.) >

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료복지통합지원실	담당자	윤정일(☎ 620-1198)
전략방향	지역상생		
전략과제	사회적 약자 상생과 협력		

사업명	☞ 사회적 약자 진료비 지원		
사업목표	150명		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 사회적 약자 진료비 지원 : 150명		- 사회적 약자 진료비 지원 및 미수 방지 인원 : 205명 • 사회적 약자 진료비 지원금액 : 122,741,670원	
추진성과			
- 목표대비 달성률 : 136.7%			
- 외래 및 입원환자, 외부기관 연계, 사회복지사 발굴 등을 통한 진료비 지원			
- 진료비 지원 신규 기관 발굴로 지원 대상자 확대			
• 사단법인지방의료원연합회(하늘반창고) : 14명, 17,017,210원			
• 대한적십자사(희망풍차) : 1명, 3,012,000원			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

관련자료(증빙문서 및 사진)

본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	제 주 수 : 보건의료복지통합지원실-296 (2023.02.28.) 제 목 : 2023년 청년일자리 통번역사 파견 통보 본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.
본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.
본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.	본문 및 첨부 문서에 수취인이 아닌 경우, 담당자 또는 담당자 직속 직원을 통해 수령하십시오.

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(경리계)	담당자	이정민
전략방향	지역상생		
전략과제	사회적 약자 상생과 협력		

사업명	㉔ 사회적 약자 생산품 우선구매		
사업목표	사회적 약자 생산품 우선구매		
사업기간	2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 녹색제품(80%), 사회적기업(5%), 여성기업(5%), 중증장애인(1%), 장애인기업(1%) 생산품 구매 - 매월 지표관리를 통한 구매비율 점검		- 녹색제품(83.2%), 사회적기업(16.0%), 여성기업(10.7%), 중증장애인(13.2%), 장애인기업(1.0%) 생산품 구매 - 매월 평가지표 추진실적 보고	
추진성과			
- 매월 지표관리로 구매비율 초과 달성함			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	물리치료실	담당자	윤 상 호
전략방향	물리치료관련 동영상을 제작하여 공공보건 의료서비스를 제공		
전략과제	동영상을 유튜브등에 공유하여 이용자에게 의료서비스를 제공		

사업명	☐ 온라인을 통한 운동프로그램 공유		
사업목표	6회 이상 동영상 제작		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 영상 제작 활동(1~12월) 1. 주제 선정 2. 영상 제작 3. 영상 편집 4. 영상 업로드		- 동영상 2개 제작 업로드	
추진성과			
- 물리치료실 손위생 방법 - 수건을 사용한 상지 스트레칭			

※ 별첨(유튜브 캡처)



남원의료원물리치료실

@user-hl5is7yq5e
구독자 7명 · 동영상 5개

채널 자세히 알아보기 >

 구독중 ▾

홈

동영상

동영상



수건을 사용한 상지 스트레칭
조회수 4회 · 5개월 전
3:53



물리치료실 손위생 방법
조회수 56회 · 5개월 전
1:04



부상 방지를 위한 작업전 스트레칭
조회수 26회 · 11개월 전

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료통합지원실	담당자	김성은(☎ 620-1191)
전략방향	지역상생		
전략과제	감동을 전해주는 병원		

사업명	31 지역사회 의료서비스 지원							
사업목표	지역재난 등 의료지원 인원 200명							
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.							
주요 활동실적								
추진계획			추진현황					
- 지역 내 자연재해 등 발생 시 긴급 의료지원반 편성 ▶ 진료부(간호사), 관리부(운전원) 업무 협조, 구급물품 및 약품, 비품 등 구비 - 지역주민들의 응급상황 발생 시 빠른 대처로 지역주민의 생명보호 및 건강 증진 도모			- 지역의 각종 축제, 문화·체육행사, 훈련 등 의료지원반을 편성하여 응급상황 발생 시 신속한 대처로 지역주민의 생명보호, 건강상 문제 최소화 의료지원					
			합계	1분기	2분기	3분기	4분기	달성율
			523	12	288	149	74	174.3%
			- 전라북도도민체육대회, 제93회 춘향제, 제1회 드론, 검도, 태권도 등 의료지원					
추진성과								
- 지역사회 축제, 문화·체육대회 등이 성공적으로 운영될 수 있도록 지역 책임의료기관으로서 역할 수행 - 지역 내 유관기관 연계 협력 강화를 통해 지역 책임의료기관 이미지 강화 - 지역 내 유일의 공공의료기관에서 사업을 지속 운영함으로써 역할 수행 및 공공병원 활성화 기여								

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

관련자료(증빙문서 및 사진)



< 2023.03.23.(목) 남원시 춘향골체육공원 >



< 2023.04.20.(목) 남원시 이백남원문화체육센터 >



< 2023.04.21.(금) 코리아오픈 국제 롤러대회 >



< 2023.05.25.(목) 광한루일원 이동진료소 >



< 2023.05.27.(토) 광한루일원 이동진료소 >



< 2023.08.09.(수) 잼버리참가자 체류생활시설 >



< 2023.10.28.(토) 지리산문화관 태권도대회 >



< 2023.10.06.(금) 2023 남원세계드론제전 >

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료복지통합지원실	담당자	윤정일(☎ 620-1198)
전략방향	지역상생		
전략과제	감동을 전해주는 병원		

사업명	☑ 나누리 봉사단 활동 강화		
사업목표	310명		
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 나누리 봉사단 활동 강화 : 310명 - 취약계층 의료 및 편의용품 수혜인원 : 30명 - 지역사회 취약계층 지원인원 : 250명 - 지역사회 취약계층 자원봉사인원 : 30명		- 나누리 봉사단 활동 강화 : 315명 - 취약계층 의료 및 편의용품 수혜인원 : 30명 - 지역사회 취약계층 지원인원 : 251명 - 지역사회 취약계층 자원봉사인원 : 34명	
추진성과			
- 목표대비 달성률 : 101.6% - 남원의료원 사회복지 후원회와 연계한(취약계층 의료 및 편의용품 지원 사업 “십시일반” 추진 대상 : 남원의료원 공공보건의료협력체계 구축사업 퇴원환자 연계 모니터링 환자 30명 - 전북특별자치도 연계 지역사회 사회복지기관(시설)에 생필품 지원			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

관련자료(증빙문서 및 사진)

[illegible][illegible][illegible]

< 설명절 사회복지생활시설 위문물품
지원(2023.01.18.) >



< 설명절 사회복지시설 생필품 지원(2023.01.18.) >

< 산곡마을회관 봉사활동
(2023.09.05.) >



< 지역축제 자원봉사(2023.05.25.~05.29.) >

< 취약계층 의료 및 편의용품
보급(2023.12.18.~12.21.) >



< 지역축제 자원봉사(2023.05.25.~05.29.) >



< 산곡마을회관 봉사활동 (2023.09.05.) >



< 추석명절 사회복지시설 생필품 지원(2023.09.22.) >



< 취약계층 의료 및 편의용품 보급(2023.12.18.~21.) >

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	보건의료통합지원실	담당자	김성은(☎ 620-1191)
전략방향	지역상생		
전략과제	감동을 전해주는 병원		

사업명	☞ 만성질환 예방관리서비스							
사업목표	지역 내 만성질환 관리 1,000명							
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.							
주요 활동실적								
추진계획			추진현황					
- 지역 내 만성질환 등록지원으로 예방 및 관리 - 만성질환자의 조기 발견을 위한 합병증 검사 지원 - 검사결과로 만성질환자 등록 후 환자 교육 및 관리			- 추진실적					
			합계	1분기	2분기	3분기	4분기	달성율
			1,567	210	543	319	495	155.1%
			- 진료과 의뢰로 만성질환자 및 심혈관질환자를 발굴, 합병증과 심장질환 예방관리를 통해 자가관리율 향상					
추진성과								
- 지역 내 만성질환 고혈압·당뇨 환자의 예방관리 사업을 통해 합병증 감소 및 자가관리율 향상 효과 기여함 - 합병증 검사 시행으로 본인의 혈당과 혈압 상태 인지 후 지속적인 관리를 통해 합병증 자가 관리의 효과								

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨



< 2023.02.15.(수) 남원시의료원 로비 >



< 2023.03.09.(목) 남원 대한노인회 대강당 >



< 2023.05.09.(화) 심방세동 캠페인 >



< 2023.06.14.(수) 평화의 집 3층 대강당 >



< 2023.07.12.(수) 지리산국립공원 >



< 2023.07.27.(목) 대한적십자 평생대학 >



< 2023.11.20.(월) 교혈암 당뇨 교실 >



< 2023.11.27.(월) 교혈암 당뇨 운동교실 >

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(원무계)	담당자	이정민(☎620-1319)
전략방향	지역상생		
전략과제	상생하는 지역경제		

사업명	㉔ 지역사랑상품권 이용 활성화																																																						
사업목표	지역경제 활성화에 동참																																																						
사업기간	2023.01.01.~2023.12.31.																																																						
주요 활동실적																																																							
추진계획				추진현황																																																			
- 본인부담 진료비 지역사랑상품권(종이, 카드, 모바일)로 수납 - 일일 마감 후 농협에 환전 및 입금 요청				- 남원사랑상품권 수입현황 (단위 : 천원) <table><tr><th>월별</th><th>합계</th><th>입원</th><th>외래</th><th>장례식장</th><th>모바일</th></tr><tr><td>1월</td><td>25,120</td><td></td><td>7,018</td><td>2,790</td><td>15,312</td></tr><tr><td>2월</td><td>17,692</td><td></td><td>6,150</td><td>461</td><td>11,081</td></tr><tr><td>3월</td><td>16,839</td><td>240</td><td>5,187</td><td></td><td>11,412</td></tr><tr><td>4월</td><td>22,353</td><td></td><td>8,770</td><td>3,420</td><td>10,163</td></tr><tr><td>5월</td><td>22,228</td><td></td><td>8,328</td><td></td><td>13,900</td></tr><tr><td>6월</td><td>17,980</td><td></td><td>7,002</td><td></td><td>10,978</td></tr><tr><td>7월</td><td>5,971</td><td></td><td>5,971</td><td></td><td></td></tr></table> < 「2023년 지역사랑상품권 발행지원 사업 종합지침」 개정 안> ○ 소상공인 지원 및 지역경제 활성화 취지에 맞지 않는 경우 등록을 거부 - (공통기준) '연 매출액 30억원 이하' 및 「공공보건의료에 관한법률」제12조에 의한 의료취약지의 경우에만 가맹점 등록 허용				월별	합계	입원	외래	장례식장	모바일	1월	25,120		7,018	2,790	15,312	2월	17,692		6,150	461	11,081	3월	16,839	240	5,187		11,412	4월	22,353		8,770	3,420	10,163	5월	22,228		8,328		13,900	6월	17,980		7,002		10,978	7월	5,971		5,971		
				월별	합계	입원	외래	장례식장	모바일																																														
				1월	25,120		7,018	2,790	15,312																																														
				2월	17,692		6,150	461	11,081																																														
				3월	16,839	240	5,187		11,412																																														
				4월	22,353		8,770	3,420	10,163																																														
				5월	22,228		8,328		13,900																																														
				6월	17,980		7,002		10,978																																														
				7월	5,971		5,971																																																
				추진성과																																																			
- 년도별 진료비 상품권 지불현황 (단위 : 백만원) <table><tr><th>구분</th><th>년 평균</th><th>2023년</th><th>2022년</th><th>2021년</th><th>2020년</th><th>2019년</th><th>비고</th></tr><tr><td>사용액</td><td>221</td><td>221</td><td>247</td><td>193</td><td>324</td><td>122</td><td></td></tr></table>				구분	년 평균	2023년	2022년	2021년	2020년	2019년	비고	사용액	221	221	247	193	324	122																																					
구분	년 평균	2023년	2022년	2021년	2020년	2019년	비고																																																
사용액	221	221	247	193	324	122																																																	

※ 1인당 평균 사용액(천원) : 입원 468, 외래 33 / 연간 약1만명 내외가 상품권 사용

※ 1인당 평균 사용액(천원) : 입원 468, 외래 33 / 연간 약1만명 내외가 상품권 사용

별첨

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	2	101	
1천원권			
5천원권			
1만원권	1	101	
3만원권	1	300	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	27	679,000	
1천원권			
5천원권			
1만원권	17	170,000	
3만원권	24	609,000	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	20	200	
1천원권			
5천원권			
1만원권	19	190,000	
3만원권	1	30,000	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	35	270	
1천원권			
5천원권			
1만원권	31	210,000	
3만원권	2	60,000	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

거래내역 확인증 (영금증, 영수증, 계산서, 전자통장 거래확인증 등 포함)

계좌번호 317-0006-9677-81 거래일자 2023.05.16 17:02:54
 통금일 남원사랑 (063-633-2011) 현금지 양혜진

비밀번호(영금증) 영수증(영수증) 영수증(영수증) 영수증(영수증)

【거래내역】 당행-수당의뢰-확인증
 입금계좌번호 : (동원)317-0006-9677-81 연금 : 82,036,610
 입금액 : 일반입금 라 : 80
 수취인 : 전라북도남원시로원(사립비1) 대 : 80
 입금기작사항 : 수당 [수주요정보] 82,036,610
 수주요 없음

거래내역 확인증 (영금증, 영수증, 계산서, 전자통장 거래확인증 등 포함)

계좌번호 301-0140-1066-11 거래일자 2023.05.16 17:07:50
 통금일 남원사랑 (063-633-2011) 현금지 양혜진

비밀번호(영금증) 영수증(영수증) 영수증(영수증) 영수증(영수증)

【거래내역】 당행-지급의뢰-확인증
 지급계좌번호 : (동원)301-0140-1066-11 연금 : 40,000
 지급금액 : 일반출입금 대 : 40,000
 지급기작사항 : 비수입금 [수주요정보] 40,000
 수주요 없음

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	2	40	
1천원권			
5천원권			
1만원권	1	10	
3만원권	1	30	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

거래내역 확인증 (영금증, 영수증, 계산서, 전자통장 거래확인증 등 포함)

계좌번호 317-0006-9677-81 거래일자 2023.06.02 16:55:41
 통금일 남원사랑 (063-633-2011) 현금지 최민정

비밀번호(영금증) 영수증(영수증) 영수증(영수증) 영수증(영수증)

【거래내역】 당행-수당의뢰-확인증
 입금계좌번호 : (동원)317-0006-9677-81 연금 : 866,740
 입금액 : 일반입금 대 : 80
 수취인 : 전라북도남원시로원(사립비1) 대 : 80
 입금기작사항 : 수당 [수주요정보] 866,740
 수주요 없음

남원사랑 상품권 환전청구서 접수증			
환전 청구내역			
상품권 종류	수량(매)	금액(천원)	비고
계	35	370	
1천원권			
5천원권			
1만원권	35	350	
3만원권	2	60	
접수일자 :	년 월 일	담당자 :	(인)

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(경리계)	담당자	박은미
전략방향	지역상생		
전략과제	상생하는 지역경제		

사업명	36 지역물품 우선구매		
사업목표	지역물품 우선구매		
사업기간	2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 2023년도 전라북도 내 기업제품 구매 계획 : 구매율 80% - 품질과 가격 등의 일반적인 조건이 갖춰지는 품목일 경우 지역 업체 물품 구매 - 매월 지역물품 구매 현황 지속적 관리		- 2023년도 물품 구매시 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 따른 입찰 및 수의계약을 통해 구매	
추진성과			
- 2023년도 전라북도 내 중소기업제품 구매율 86.7%달성			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

공백없는 필수의료, 따뜻한 공공의료, 함께하는 의료원



전라북도 남원의료원



수 신 전북특별자치도지사(기업애로해소지원단장)

(경유)

제 목 2023년 공공구매 실적 및 2024년 추진계획 제출

1. 기업애로해소지원단-554(2024.02.08.)호와 관련입니다.
2. 「2023년 공공구매 실적 및 2024년 추진계획 제출요청(도 출연기관)」과 관련하여 전라북도 남원의료원 공공구매 추진실적 및 계획을 붙임과 같이 제출합니다.

붙임 2023년 공공구매 실적 및 24년 구매계획 1부, 끝.

전라북도 남원의료원



경리계장 박은미 총무과장 공석 대결 시영란 관리부장 김대인 원장 02/14 오진규

협조자

시행 경리계-1378 (2024.02.14.) 접수 ()

우 55726 전북 남원시 홍정로 365 / <http://www.namwonmed.or.kr>

전화 063-620-1311 /전송 063-620-1196 / endlessajy@naver.com / 공개

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과 기획계	담당자	강지환(☎620-1289)
전략방향	지역상생		
전략과제	지역 주민이 같이 참여하는 의사결정		

사업명	37 지역사회 참여형 병원 운영		
사업목표	지역 주민이 같이 참여하는 의사결정		
사업기간	2023.01.01. ~ 2023.12.31.(1년)		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 지역주민대표 회의체 운영 : 2회 - 미디어 홍보를 통한 지역주민의 소통강화 - 소식지 제작 및 맞춤형 홍보물품 제작		- 병원발전자문위원회 개최 : 2회 ▶ 참석율 : 83.4% ▶ 의견수렴 : 10건 ▶ 의견수렴에 따른 반영 · 2024년 신비전 수립 시 반영 · 2024년 사업계획 수립 시 반영 - 홍보채널 확대를 통한 주민소통 강화 ▶ 홈페이지, 원내홍보용 모니터(디지털 사이니즈 추가설치), 인스타그램, 유튜브, 카카오톡 채널 등 - 맞춤형 홍보물품 제작 등 배포를 통한 지역주민 참여 유도	
추진성과			
- 주민 의견을 정책에 반영할 수 있도록 병원발전위원회를 통한 의견수렴 강화 - 지역여건을 반영한 의견수렴을 통해 체계화된 미래 발전계획 수립 - 찾아가는 홍보 활동 강화로 대외 이미지 향상(장례식장, 호스피스병동 운영 등 홍보)			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과 기획계	담당자	서영란(☎620-1298)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	사람이 우선이 되는 인권경영		

사업명	38 인권경영 이행 준수		
사업목표	사업 추진 시 인권침해 요소를 파악하여 사전에 인권침해 예방		
사업기간	2023.01.01. ~ 2023.12.31.(1년)		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 부서별 체크리스트를 활용한 인권침해 요소 파악 - 인권 영향평가 실시를 통한 인권 침해적인 환경요소 방지 - 인권침해 요소에 대한 개선방안 도출		- 인권경영 실태조사 설문조사 참여 : '23.07.10.~07.17. - 인권경영 역량강화 교육 및 컨설팅 실시 ▶ 내용 : 인권경영 역량강화 ▶ 방법 : 배포된 동영상 홈페이지 게시 및 동영상 시청 ▶ 참여인원 : 387명 - 인권 통신교육 실시 ▶ 시간 : 4시간 ▶ 수료인원 : 335명	
추진성과			
- 인권침해나 차별 피해를 사전에 예방하고 인권 침해적인 환경요소를 방지하기 위한 다각적인 노력 • 직원 역량강화 교육 등을 통하여 사전에 인권침해적인 환경요소 방지			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과 기획계	담당자	서영란(☎620-1308)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원		

사업명	39 이사회 운영을 통한 합리적 의사결정		
사업목표	적절한 이사회 구성과 운영		
사업기간	2023.01.01. ~ 2023.12.31.(1년)		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 지방의료원설립 및 운영에관한 법률 제 8조의 2(임원의 임기)에 의거 임원선임 - 지방의료원설립 및 운영에 관한법률에 의거 이사회 회의록(이사회 회의록 중 경영비밀에 관련한 사항 제외)공시		- 임원 임기만료에 따른 임원추천위원회 개최 등을 통한 임원 임명 ▶ 이사임명 : 3명 - 이사회 개최에 따른 회의록 공시 : 전라북도 남원의료원 홈페이지 게시	
추진성과			
- 이사회 활성화로 중요사항 심의·의결을 통한 합리적 의사 결정과 경영의 투명성 제고 - 관련 규정 준수를 통한 성별 고려 및 인원수 균형 조건 충족 : 이사 8명 - 이사 임기 만료에 따른 임명 ▶ 전라북도의회 추천 : 나○채('23.02.07.~'26.02.06.) ▶ 보건의료전문가 : 이○훈('23.02.07.~'26.02.06.) ▶ 지역보건의료계 추천 : 박○희('23.02.07.~'26.02.06.)			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과 기획계	담당자	강지환(☎620-1289)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원		

사업명	40 부패발생 예방 및 청렴한 조직문화 조성		
사업목표	종합 청렴도 2등급		
사업기간	2023.03.01.~2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 연 1회 설문조사 및 부패사건 감점 산정 등 청렴도 측정 - 청렴도 인식 제고를 위한 교육		- 국민권익위원회의 종합청렴도 설문 미 실시 - 외부강의 등 업무처리지침 제정을 통한 관리 강화 및 모니터링 실시 - 전라북도 인재개발원 사이버 청렴교육 실시 : 351명 - 부패방지 통신교육 : 336명 - 고위직 등 부패방지 대면교육 실시 : 57명	
추진성과			
- 청렴도 인식 제고를 통한 청렴한 조직문화 조성 - 청렴교육을 통한 청렴에 관한 이해의 폭 확대 및 투명하고 공정한 서비스 제공			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과 기획계	담당자	서영란(☎620-1308)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원		

사업명	41 접대비 법인카드 상시모니터링 운영		
사업목표	접대비 법인카드 집행내역 모니터링 실시		
사업기간	2023.01.01. ~ 2023.12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 접대비 법인카드 사용내역 모니터링 실시 - 접대비 법인카드 목적 외 부적정 사용 의심건 분석 - 의무적 제한업종을 추가한 클린카드 발급으로 내부통제 강화		- 매월 접대비 사용내역 모니터링 실시 ▶ 신용카드 사용내역 점검 ▶ 신용카드 사용대장 점검 ▶ 지출요구서 항목, 지출내역 점검 등 - 의무적 제한업종 클린카드 발급 : 10종	
추진성과			
- 법인카드 사용 시 회계절차 위반 및 부당사용 방지로 청렴한 조직문화 조성			

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	박세직(☎ 620-1888)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원		

사업명	42 부패방지 교육 실시		
사업목표	부패방지 교육 실시		
사업기간	'23.01.01.~'12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
○ 년 1회, 2시간 이상 부패방지교육 의 무화 - 집합교육 또는 사이버 방식으로 실시 ○ 교육내용 - 청탁금지법, 행동강령, 부패·공익신고자 보호제도 교육, 출연기관 청렴 교육 등 ○ 교육 미 이수자 의무교육 참여 독려 - 교육실시 : 연1회, 2시간이상		○ 부패방지교육 - 대상 : 전직원(336명 수료) - 교육 방법 : 통신교육 실시 (청탁금지법, 행동강령, 부패 및 공익 신고, 이해충돌방지법) ○ 출연기관 청렴교육 - 대상 : 전직원(351명 수료) - 교육방법 : 전라북도 인재개발원 사이버교육센터 청렴사이버교육	
추진성과			
○ 부패방지 교육 실시를 통한 직원들의 윤리의식 강화 및 공공의료의 역량 강화			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무과(총무계)	담당자	박세직(☎ 620-1888)
전략방향	윤리·공정		
전략과제	윤리적 경영으로 신뢰받는 공공병원		

사업명	43 고위직 등 대상 별도 폭력예방교육 실시		
사업목표	고위직 등 대상 별도 폭력예방교육 실시		
사업기간	'23. 1. 1.~'12.31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
○ 년 1회, 2시간 이상 대면교육 의무화 - 전문강사 초청을 통한 교육 실시 ○ 교육내용 - 고위직에 적합하고 필요한 성희롱·성폭력·성매매·가정폭력 맞춤형 콘텐츠나 프로그램으로 고위직, 신규입사자, 승진자 대상 별도 폭력예방교육 실시 ○ 모든 대상자 이수 독려 - 출장 및 업무 등으로 미이수 인원 발생시 사이버 교육 콘텐츠로 대체		○ 성매매 예방 및 젠더기반 폭력 예방교육 - 교육시간 : 1시간 - 교육방법 : 통신교육 - 인원 : 336명 ○ 디지털 성범죄(폭력) 예방교육 - 교육시간 : 1시간 - 교육방법 : 통신교육 - 인원 : 336명 ○ 가정폭력 예방교육 - 교육시간 : 1시간 - 교육방법 : 통신교육 - 인원 : 336명	
추진성과			
○ 고위직의 폭력예방교육을 통해 조직 내 행복한 조직문화 조성			

※ 관련자료(사진 또는 증빙문서) 별첨

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	총무계	담당자	김신
전략방향	윤리공정		
전략과제	노동권의 보장과 근로조건 향상		

사업명	44 신의를 바탕으로 한 노사문화 정착
사업목표	사용자와 노동조합 간 교섭 및 단체협약 체결
사업기간	'23. 1. 1.~12. 31.
주요 활동실적	
추진계획	추진현황
- 노사간담회 개최 - 노사협의회 개최 「근로자참여 및 협력증진에 관한 법률」 준수 - 임금 및 단체협약 교섭 「노동조합 및 노동관계조정법」 준수	- 4회 개최 - 현안 및 개선사항 등에 대한 노동조합 의견 수렴 - 4회 개최 - 개최 후 결과를 홈페이지에 게시하여 전 직원과 공유 - 임금 및 단체협약 체결 - 제7차 교섭 실시('23. 5. 18.~10. 12.) - 사용자와 노동조합 합의('23. 12. 27.)
추진성과	
- 현안 및 개선사항 등 노동조합 의견 수렴을 통한 건전한 노사관계 형성 - 노사간 협의사항에 대한 결과를 전 직원과 공유하여 알권리 보장 - 노동조합 관련 법규를 준수하고, 신의를 바탕으로 한 임금 및 단체협약 체결	

사회적가치 실현 결과보고서

주관부서	원무과(심사계)	담당자	박은주(☎620-1329)
전략방향	윤리 · 공정		
전략과제	공정사회구현을 위한 노력		

사업명	45 적정진료로 고객중심의 의료서비스 제공																																						
사업목표	임의비급여 11개 항목 0% 유지																																						
사업기간	'23.03.02.(목) ~ 12.31.(일)																																						
주요 활동실적																																							
추진계획						추진현황																																	
- 임의비급여 11개 항목 모니터링 후 환류 - 임의비급여 11개 항목 발생 시 진료비 환불 ▶ 진료과, 원무과 교육						- 임의비급여 11개 항목 모니터링 실시 - 모니터링 결과 ▶ 임의비급여 및 무처방 건수 : 13건 ▶ 환불금액(원) : 1,930 ▶ 임의비급여 11개 항목 처방현황 : 0%																																	
-<table><tr><td>순번</td><td>항목</td><td>순번</td><td>항목</td></tr><tr><td>1</td><td>트로포닌 검사</td><td>7</td><td>Differential count (blood)</td></tr><tr><td>2</td><td>판비콤폴주</td><td>8</td><td>Alk.phosphatase</td></tr><tr><td>3</td><td>아스코르빈산주사액</td><td>9</td><td>Total calsium</td></tr><tr><td>4</td><td>M.V.H</td><td>10</td><td>Hemo-Clip</td></tr><tr><td>5</td><td>후루마린주사</td><td>11</td><td>Easy-Lav(Char-flo)</td></tr><tr><td>6</td><td>Infucon infusion set</td><td></td><td></td></tr></table>						순번	항목	순번	항목	1	트로포닌 검사	7	Differential count (blood)	2	판비콤폴주	8	Alk.phosphatase	3	아스코르빈산주사액	9	Total calsium	4	M.V.H	10	Hemo-Clip	5	후루마린주사	11	Easy-Lav(Char-flo)	6	Infucon infusion set								
순번	항목	순번	항목																																				
1	트로포닌 검사	7	Differential count (blood)																																				
2	판비콤폴주	8	Alk.phosphatase																																				
3	아스코르빈산주사액	9	Total calsium																																				
4	M.V.H	10	Hemo-Clip																																				
5	후루마린주사	11	Easy-Lav(Char-flo)																																				
6	Infucon infusion set																																						
추진성과																																							
-월별건수																																							
월	총계	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월																												
총 건수	59,380	6,146	5,824	6,369	6,566	5,913	6,405	5,450	5,324	5,799	5,584																												
무처방 건수	13	0	0	0	2	1	2	0	4	4	0																												
환불금액	1,930	0	0	0	530	230	340	0	600	230	0																												

별첨

관련자료(증빙문서 및 사진)

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	d0013	er1	2023-05-01	11	78178	0	1	1,225	1,225	2,450	
2	d0013	er1	2023-05-01	11	245871	0	1	490	1,960	2,450	
3	d0013	er1	2023-05-01	11	263599	0	-	-	-	-	
4	d0013	er1	2023-05-01	11	302983	0	1	1,225	1,225	2,450	
5	d0013	er1	2023-05-01	11	366653	0	1	1,225	1,225	2,450	
6	d0013	er1	2023-05-01	11	388373	0	1	1,225	1,225	2,450	
7	d0013	er1	2023-05-01	11	392392	0	1	490	1,960	2,450	
8	d0013	er1	2023-05-01	11	392396	0	1	1,225	1,225	2,450	
9	d0013	er1	2023-05-01	21	222490	0	1	-	2,313	2,313	
10	d0013	er1	2023-05-01	21	263599	0	1	-	2,313	2,313	
5553	d0013	pd1	2023-05-31	11	396997	0	1	122	2,328	2,450	
5554	d0013	pd1	2023-05-31	11	396997	0	1	88	1,687	1,775	
3월								6,146	4,424,954	13,886,529	18,313,483

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	d0013	er1	2023-04-01	11	15690	0	1	1,225	1,225	2,450	
2	d0013	er1	2023-04-01	11	34272	0	1	1,225	1,225	2,450	
3	d0013	er1	2023-04-01	11	38770	0	1	1,225	1,225	2,450	
4	d0013	er1	2023-04-01	11	56453	0	1	125	2,327	2,450	
5	d0013	er1	2023-04-01	11	70112	0	1	1,225	1,225	2,450	
6	d0013	er1	2023-04-01	11	139465	0	1	490	1,960	2,450	
7	d0013	er1	2023-04-01	11	161111	0	1	1,225	1,225	2,450	
8	d0013	er1	2023-04-01	11	204813	0	1	490	1,960	2,450	
9	d0013	er1	2023-04-01	11	301481	0	1	1,225	1,225	2,450	
10	d0013	er1	2023-04-01	11	315954	0	1	1,225	1,225	2,450	
5332	flumar	ns2	2023-04-30	11	179416	0	4	4,427	17,709	22,136	
5333	flumar	ns2	2023-04-30	11	380080	0	4	4,427	17,709	22,136	
4월								5,824	4,407,102	12,688,198	17,105,300

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	d0013	er1	2023-05-01	11	50789	0	1	490	1,960	2,450	
2	d0013	er1	2023-05-01	11	60485	0	1	490	1,960	2,450	
3	d0013	er1	2023-05-01	11	64013	0	1	490	1,960	2,450	
4	d0013	er1	2023-05-01	11	12045	0	1	490	1,960	2,450	
5	d0013	er1	2023-05-01	11	132963	0	1	1,225	1,225	2,450	
6	d0013	er1	2023-05-01	11	142097	0	1	490	1,960	2,450	
7	d0013	er1	2023-05-01	11	153286	0	1	490	1,960	2,450	
8	d0013	er1	2023-05-01	11	159182	0	1	1,225	1,225	2,450	
9	d0013	er1	2023-05-01	11	163596	0	1	490	1,960	2,450	
10	d0013	er1	2023-05-01	11	198076	0	1	1,225	1,225	2,450	
5954	d0013	er1	2023-05-31	11	94884	0	1	1,225	1,225	2,450	
5955	d1870	ur1	2023-05-31	13	29922	0	1	224	1,378	1,602	
5월								6,369	4,773,618	14,737,352	19,510,970

<3월>

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	flumar	cs1	2023-06-01	11	398592	0	4	5,534	22,138	27,672	
2	d0013	er1	2023-06-01	11	24482	0	1	1,225	1,225	2,450	
3	d0013	er1	2023-06-01	11	33862	0	1	490	1,960	2,450	
4	d0013	er1	2023-06-01	11	343833	0	1	1,225	1,225	2,450	
5	d0013	er1	2023-06-01	11	318718	0	1	490	1,960	2,450	
6	d0013	er1	2023-06-01	11	346776	0	1	1,225	1,225	2,450	
7	d0013	er1	2023-06-01	21	136382	0	1	-	2,313	2,313	
8	d0013	er1	2023-06-01	21	202322	0	1	-	2,313	2,313	
2790	mls.h	er1	2023-06-14	11	182620	1	1	858	-	858	유과방
5865	d0013	er1	2023-06-30	11	176330	0	1	1,225	1,225	2,450	
5870	acordb	er1	2023-06-30	11	176330	1	1	210	-	210	유과방
5886	d0013	pd1	2023-06-30	21	351375	0	1	-	1,676	1,676	
5899	d0013	pd1	2023-06-30	33	355978	0	1	251	1,425	1,676	
6월								6,566	5,082,754	15,966,079	20,688,824

<4월>

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	d0013	gs1	2023-07-01	11	100148	0	-	-	-	-	
2	mls.h	gs1	2023-07-01	11	100148	0	-	-	-	-	
3	mls.h	gs1	2023-07-01	16	45994	0	1	858	-	858	
4	mls.h	gs1	2023-07-01	27	193978	0	-	-	-	-	
5	flumar	gs1	2023-07-01	16	45994	0	4	27,672	-	27,672	
6	d0013	gs1	2023-07-01	11	45994	0	-	-	-	-	
7	d0013	hm2	2023-07-01	11	153874	0	-	-	-	-	
8	acordb	hm2	2023-07-01	11	45910	0	-	-	-	-	
9	bechech	hm2	2023-07-01	11	45910	0	-	-	-	-	
10	mls.h	er1	2023-07-01	16	37591	0	1	858	-	858	
4829	bechech	er1	2023-07-08	21	170078	1	1	236	-	236	유과방
5546	d1870	cs2	2023-07-31	11	381446	0	1	320	1,280	1,600	
5547	d0013	pd1	2023-07-31	11	302712	0	1	1,225	1,225	2,450	
7월								5,913	5,289,892	12,924,327	18,214,219

<5월>

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	flumar	cs1	2023-08-01	11	177864	0	4	5,534	22,138	27,672	
2	d0013	er1	2023-08-01	11	77972	0	1	490	1,960	2,450	
3	d0013	er1	2023-08-01	11	137417	0	1	1,225	1,225	2,450	
4	d0013	er1	2023-08-01	11	147388	0	1	490	1,960	2,450	
5	d0013	er1	2023-08-01	11	175698	0	1	1,225	1,225	2,450	
6	d0013	er1	2023-08-01	11	201532	0	1	1,225	1,225	2,450	
7	d0013	er1	2023-08-01	11	214566	0	1	1,225	1,225	2,450	
8	d0013	er1	2023-08-01	11	266093	0	1	1,225	1,225	2,450	
9	d0013	er1	2023-08-01	11	311001	0	1	490	1,960	2,450	
10	d0013	er1	2023-08-01	11	371829	0	1	490	1,960	2,450	
4374	acordb	er1	2023-08-23	11	104227	1	1	211	-	211	유과방
5958	bechech	er1	2023-08-31	21	170078	1	1	236	-	236	유과방
6015	d0013	pd1	2023-08-31	11	345528	0	1	88	1,687	1,775	
6016	d0013	pd1	2023-08-31	11	356087	0	1	88	1,687	1,775	
8월								6,495	5,480,953	14,567,896	20,068,891

<6월>

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	d0013	cs1	2023-09-01	13	397450	0	1	343	2,107	2,450	
2	d1870	cs1	2023-09-01	13	397450	0	1	224	1,378	1,602	
3	d0013	cs1	2023-09-01	13	397450	0	1	348	1,527	1,775	
4	d0013	cs1	2023-09-01	13	397450	0	1	1,433	8,865	10,298	
5	d0013	er1	2023-09-01	11	4549	0	1	490	1,960	2,450	
6	d0013	er1	2023-09-01	11	79140	0	1	490	1,960	2,450	
7	d0013	er1	2023-09-01	11	81479	0	1	490	1,960	2,450	
8	d0013	er1	2023-09-01	11	90040	0	1	1,225	1,225	2,450	
9	d0013	er1	2023-09-01	11	152860	0	1	1,225	1,225	2,450	
10	d0013	er1	2023-09-01	11	177018	0	1	1,225	1,225	2,450	
5017	mls.h	er1	2023-09-30	15	354041	1	1	171	887	858	
5018	flumar	er1	2023-09-30	21	51085	0	4	5,534	22,138	27,672	
9월								5,450	4,576,729	12,864,569	17,441,298

<7월>

번호	품목코드	과목	접수일자	원가 항목	행목번호	본인부담 항목	간수	본인부담금	조달부담금	총진료비	비고
1	flumar	cs1	2023-10-01	11	46476	0	4	5,535	22,137	27,672	
2	d0013	er1	2023-10-01	11	15860	0	1	1,225	1,225	2,450	
3	d0013	er1	2023-10-01	11	20833	0	1	1,225	1,225	2,450	
4	d0013	er1	2023-10-01	11	31989	0	1	490	1,960	2,450	
5	d0013	er1	2023-10-01	11	77462	0	1	490	1,960	2,450	
6	d0013	er1	2023-10-01	11	137966	0	1	490	1,960	2,450	
7	d0013	er1	2023-10-01	11	151952	0	1	490	1,960	2,450	
8	d0013	er1	2023-10-01	11	164867	0	1	490	1,960	2,450	
9	d0013	er1	2023-10-01	11	200691	0	1	1,225	1,225	2,450	
4558	bechech	er1	2023-10-04	21	170078	1	1	230	-	230	유과방
4559	bechech	er1	2023-10-30	11	303031	1	1	-	-	-	유과방
4560	bechech	er1	2023-10-30	11	377363	1	1	-	-	-	유과방
5066	4200005	er1	2023-10-01	11	86635	0	1	888	887	1,775	
5067	4200005	er1	2023-10-01	11	823645	0	1	888	887	1,775	
								5,324	4,144,282	11,802,487	15,656,319

지방계약법 준용에 따른 입찰진행

주관부서	총무과(경리계)	담당자	이정민
전략방향	윤리·공정		
전략과제	공정사회 구현을 위한 노력		

사업명	46 지방계약법 준용에 따른 입찰진행		
사업목표	지방계약법 준용에 따른 입찰진행		
사업기간	2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.		
주요 활동실적			
추진계획		추진현황	
- 계약의 목적·성질·규모 및 지역 특수성을 고려하여 입찰 진행 - 계약 담당자는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률에 따라 입찰에 관한 사항을 공고		- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조(계약의 방법) 및 동법 시행령 제20조(제한입찰에 의할 계약과 제한사항 등)에 따라 입찰 진행 - 입찰시 지방계약법에 명시된 공고사항 등을 지정정보처리장치(G2B)를 통하여 공고 시행	
추진성과			
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조 및 동법 시행령 제20조 등 지방계약법을 준용하여 입찰 시행으로 46건의 공개경쟁입찰 계약 및 시행령 제25조, 제26조에 따라 16건의 수의계약 체결			